

ACEF/1718/0103937 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1112/03937

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2013-10-29

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

[2._ACEF-1718-0003937 - I-2.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Sim

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Ver ponto 2.

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

See point 2

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

Ver ponto 2.

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

See point 2.

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

- *Ligação de fibra ótica dedicada, colocada especificamente para o edifício da FCSH o que permite aumentar a velocidade da internet;*
- *Instalação de terminais VDI (Infraestrutura de Desktop Virtual);*
- *Gabinete dos Serviços de Informática a funcionar no espaço WorkIN@FCSH;*
- *Zona de lazer com bancos e relvada (parte de trás da FCSH);*
- *Melhoramentos ao nível do bar que passou a estar localizado à entrada do edifício e a oferecer um conjunto mais vasto de produtos e opções de refeição;*
- *Pintura da fachada e da zona de entrada do edifício com cores vivas e representativas dos cursos.*

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

- *Dedicated fiber optic connection, placed specifically for the FCSH building which allows increasing the speed of the internet;*
- *VDI (Virtual Desktop Infrastructure) terminals*
- *Office of Computer Services located in space WorkIN@FCSH*
- *Recreation area with benches and lawn (back of FCSH);*
- *Improvements at the level of the bar now located at the entrance of the building, offering a wider range of products and meal options;*
- *Painting of the frontage and entrance area of the building with vivid colours representative of the courses.*

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Alguns docentes e alunos deste ciclo de estudos estiveram envolvidos em dois projetos, um nacional (Boas Práticas de Governação em Saúde, apoiada pela Novartis, Universidade Nova de Lisboa e que conta com a participação do CHCB, ACES Cova da Beira e UBI, desde 2014) e um internacional ('Avaliação da Gestão em Sistemas e Tecnologias de Informação em Hospitais' (GESITI-Hospitalar): região Beira Interior – Portugal", Projeto GESITI do CTI/MCT Brasil e UBI, 2011-2016)

De referir que, uma vez que o curso tem sido frequentado por médicos, neste momento decorrem negociações com a Ordem dos Médicos no sentido de o curso ser reconhecido como curso que fornece aos médicos a Competência de Gestão dos Serviços de Saúde.

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

Some teachers and students of this cycle of studies were involved in two projects, one national (Good Governance Practices in Health, supported by Novartis, New University of Lisbon and which has the participation of CHCB, ACES Cova da Beira and UBI, since 2014 (GESITI-Hospitalar): Beira Interior region - Portugal ", GESITI Project of the CTI / MCT Brazil and UBI, 2011-2016), and an international ('Evaluation of the GEston in Sistemas and Information Technologies in Hospitals')

It should be noted that once the course has been attended by doctors, negotiations are underway with the Medical Association in the sense that the course is recognized as a course that provides doctors with the Health Services Management Competency.

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

- *Espaço WorkIN@FCSH (espaço dedicado à investigação e estudo e utilizado maioritariamente por estudantes de mestrado e doutoramento e também de pós-doutoramento);*
- *Espaços de Unidades de Investigação (NECE-UBI, CIDESD-UBI, CEFAGE-UBI e CIES-UBI) a funcionar no WorkIN@FCSH;*
- *As três salas de aula de informática existentes foram melhoradas sendo que 60% dos computadores são já terminais VDI (Infraestrutura de Desktop Virtual) com tendência a aumentar;*
- *Sala de Autoaprendizagem;*
- *Espaço de estudo do antigo bar da FCSH com horário alargado;*

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

- *Space WorkIN@FCSH (space dedicated to research and study, used mainly by students of masters, PhD and post-doctoral studies);*
- *Research Unit Spaces (NECE-UBI, CIDESD-UBI, CEFAGE-UBI and CIES-UBI) located on WorkIN@FCSH;*
- *The three existing computer classrooms have been upgraded, with 60% of computers already being VDI (Virtual Desktop Infrastructure) terminals with a tendency to increase;*
- *Self-Learning Room;*
- *Space of study of the old FCSH bar with extended hours of functioning.*

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.

Universidade Da Beira Interior

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.

1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).

Faculdade de Ciências Sociais E Humanas (UBI)

1.3. Ciclo de estudos.

Gestão de Unidades de Saúde

1.3. Study programme.

Management of Health Units

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5_DR - Despacho n 110802015 - GUS.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Gestão

1.6. Main scientific area of the study programme.

Management

1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).

345

1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

<sem resposta>

1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).

4 semestres

1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).

4 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

25

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

De acordo com o art.º 4º do Regulamento do Ciclo de Estudos, “a formalização, bem como as regras de seriação de candidatura, o número de vagas e os prazos de candidatura” são fixados anualmente por despacho do Reitor. O Despacho nº 10/R/2011 de 10 de Março definiu três fases de candidatura: de 14/03 a 27/05; de 13/06 a 15/07 e de 8/08 a 9/09. As condições para a candidatura são as definidas no Artº 17º do Decreto-lei nº 74/2006.

A seriação dos candidatos é realizada segundo a seguinte fórmula:

$$NC = (A/5 \times pa + B/20 \times pb + C/5 \times pc) \times 200$$

A, Natureza do curso de Licenciatura; B, Classificação da Licenciatura e C, Apreciação do currículo são ponderados por 0,25 (pa); 0,5 (pb) e 0,25 (pc).

A Comissão de Curso em 11 de Março definiu os critérios de seriação: (1) a pontuação a atribuir às diferentes áreas, em que se privilegia as áreas de Ciências da Saúde e Gestão; (2) pontuações para o currículo Académico, Científico e Profissional.

1.11. Specific entry requirements.

According to art. 4 of Regulation of Study Cycle, “the application, as well as the selection rules, the number of vacancies and application deadlines” are set annually by order of the Rector. The Order No. 10/R/2011 of March 10 defined three phases of application: 14/03 to 27/05, 13/06 to 15/07 and 8/08 to 9/09. The conditions for application are as defined in Art 17 of Decree-Law No. 74/2006.

The ranking of candidates is performed using the following formula:

$$NC = (A/5 \times pa + B/20 \times pb + C/5 \times pc) \times 200$$

A, Nature of the undergraduate degree; B, Classification on that degree; and C, Assessment of the curriculum are weighted by 0.25 (pa), 0.5 (pb) and 0.25 (pc).

The Course Commission on March 11, defined the criteria for ranking: (1) the score to be assigned to different areas, which gives more importance to the areas of Health Sciences and Management, (2) scores for the Academic, Scientific and Professional curriculum.

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

Não se aplica.

1.12.1. If other, specify:

Not applicable.

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

O ciclo de estudos funciona no Pólo IV, no edifício do Departamento de Gestão e Economia, onde existem 19 salas de aula convencionais dotadas de videoprojectores e telas; 3 anfiteatros, 2 salas de aulas de informática; 1 sala de informática que não se encontra destinada a aulas, estando disponível para uso corrente dos alunos da Faculdade; 1 sala de autoaprendizagem dotada de computadores; 41 gabinetes de docentes, na sua maioria, equipadas com computadores e impressoras; 2 gabinetes dos Presidentes de Departamento; 1 gabinete do Presidente da FCSH; 4 salas de reuniões; 2 salas de fotocópias e impressões. O edifício inclui ainda uma sala destinada ao estudo em grupo; uma sala de estudo aberta 24 horas por dia; um refeitório e um bar. Para além destas infraestruturas, funcionam neste edifício diversos serviços de apoio, tais como o Secretariado dos Departamentos, o Secretariado da FCSH e o Gabinete de Apoio às Pós-Graduações e Eventos.

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14._DR - Despacho n 22172014 - Creditação formação Anterior.pdf](#)

1.15. Observações.

https://academicos.ubi.pt/online/pdfHandler.ashx?file=bv/legislacao/Regulamento%20CFAEP_UBI.pdf

1.15. Observations.

https://academicos.ubi.pt/online/pdfHandler.ashx?file=bv/legislacao/Regulamento%20CFAEP_UBI.pdf

2. Estrutura Curricular**2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)**

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - Gestão de Unidades de Saúde

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

Gestão de Unidades de Saúde

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

Management of Health Units

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS* |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---|
| Gestão | G | 96 | 6 |
| Ciências da Saúde | SA | 6 | 0 |
| Ciências Jurídicas | CJ | 6 | 0 |
| Estatística | EST | 6 | 0 |
| (4 Items) | | 114 | 6 |

2.3. Observações

2.3 Observações.

<sem resposta>

2.3 Observations.

<no answer>

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Anabela Antunes de Almeida

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/show/type/acef/questionId/a43f0b7f-859f-245e-bdda-5a533c2296f2/formId/eb362652-83d1-db44-b1ff-5a6b1b5733ed/annexId/aa850b99-a3aa-9cfd-eaf7-5a6b1b5a5b52>

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - Anabela Antunes de Almeida

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Anabela Antunes de Almeida

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Helena Maria Batista Alves

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Helena Maria Batista Alves

3.2.2. Ficha curricular do docente:

Mostrar dados da Ficha Curricular**Anexo I - Zélia Maria da Silva Serrasqueiro Teixeira****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Zélia Maria da Silva Serrasqueiro Teixeira***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - António João Santos Nunes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***António João Santos Nunes***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - João Dionísio Monteiro****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***João Dionísio Monteiro***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Alda Maria Dias Gomes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Alda Maria Dias Gomes***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Ana Leonor Santos****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Ana Leonor Santos***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Manuel Lourenço Nunes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Manuel Lourenço Nunes***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Luis Antonio Fonseca Mendes****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Luis Antonio Fonseca Mendes***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Mário José Baptista Franco****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Mário José Baptista Franco***3.2.2. Ficha curricular do docente:****[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)****Anexo I - Pedro Miguel Ramos Marques da Silva****3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Pedro Miguel Ramos Marques da Silva

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Maria José Aguilar Madeira

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria José Aguilar Madeira

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - António José da Silva Pires

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António José da Silva Pires

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

| Nome / Name | Categoria / Category | Grau / Degree | Especialista / Specialist | Área científica / Scientific Area | Regime de tempo / Employment link | Informação/ Information |
|--|--|---------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| Anabela Antunes de Almeida | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Helena Maria Batista Alves | Professor Associado ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Zélia Maria da Silva Serrasqueiro Teixeira | Professor Catedrático ou equivalente | Doutor | | GESTÃO | 100 | Ficha submetida |
| António João Santos Nunes | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| João Dionísio Monteiro | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Finanças | 100 | Ficha submetida |
| Alda Maria Dias Gomes | Assistente convidado ou equivalente | Licenciado | | Direito | 25 | Ficha submetida |
| Ana Leonor Santos | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Filosofia | 100 | Ficha submetida |
| Manuel Lourenço Nunes | Professor Associado convidado ou equivalente | Doutor | | Biomedicina | 30 | Ficha submetida |
| Luis Antonio Fonseca Mendes | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Mário José Baptista Franco | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Pedro Miguel Ramos Marques da Silva | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Maria José Aguilar Madeira | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| António José da Silva Pires | Assistente convidado ou equivalente | Licenciado | | Gestão de Empresas | 50 | Ficha submetida |
| | | | | | 1105 | |

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

13

3.4.1.2. Número total de ETI.

11.05

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

| Corpo docente próprio / Full time teaching staff | Nº / No. | Percentagem* / Percentage* |
|--|----------|----------------------------|
| Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers: | 10 | 90.5 |

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

| Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff | ETI / FTE | Percentagem* / Percentage* |
|--|-----------|----------------------------|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE): | 10.3 | 93.2 |

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

| Corpo docente especializado / Specialized teaching staff | ETI / FTE | Percentagem* / Percentage* |
|---|-----------|----------------------------|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE): | 10.3 | 93.2 |
| Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE): | 0.75 | 6.8 |

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

| Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics | ETI / FTE | Percentagem* / Percentage* |
|---|-----------|----------------------------|
| Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years: | 10 | 90.5 |
| Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE): | 0 | 0 |

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

1 Dirigente; 1 Técnico Superior e 3 Assistentes Técnicos. Todos em regime de tempo a 100%.

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

1 Leader; 1 Senior Official and 3 Assistants. All full-time posts.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

2 Mestres; 2 Licenciados e 1 Ensino Secundário.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

2 Masters; 2 Graduates and 1 with Secondary Education.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso**5.1.1. Total de estudantes inscritos.**

29

5.1.2. Caracterização por género**5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

| Género / Gender | % |
|-------------------|------|
| Feminino / Female | 72.4 |
| Masculino / Male | 27.6 |

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.**5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)**

| Ano Curricular / Curricular Year | Número / Number |
|----------------------------------|-----------------|
| 1º ano curricular do 2º ciclo | 18 |
| 2º ano curricular do 2º ciclo | 11 |
| | 29 |

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand**

| | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano / Last year | Ano corrente / Current year |
|---|--|------------------------|-----------------------------|
| Nota média de entrada / Average entrance mark | 148.6 | 128.3 | 143.1 |
| N.º de vagas / No. of vacancies | 30 | 20 | 20 |
| N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled | 20 | 12 | 16 |
| N.º de colocados / No. of accepted candidates | 24 | 16 | 19 |
| N.º de candidatos / No. of candidates | 30 | 28 | 27 |
| Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate | 115 | 105 | 115 |

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes**5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)***Não se aplica.***5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)***Not applicable***6. Resultados****6.1. Resultados Académicos****6.1.1. Eficiência formativa.****6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency**

| Antepenúltimo ano / Two before the last year | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano / Last year |
|--|--|------------------------|
|--|--|------------------------|

| | | | |
|---|---|---|---|
| N.º graduados / No. of graduates | 7 | 8 | 6 |
| N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years* | 6 | 3 | 6 |
| N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years | 1 | 5 | 0 |
| N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years | 0 | 0 | 0 |
| N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years | 0 | 0 | 0 |

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não se aplica.

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

Not applicable.

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Os resultados, nomeadamente, para cada UC, os números de alunos inscritos, avaliados e aprovados está disponível no balcão virtual, na área do diretor de curso. Estes dados também estão disponíveis para O Gabinete de Qualidade da UBI. Assim é possível aos responsáveis do curso, bem como da área da qualidade detetarem eventuais situações anómalas. No caso concreto do ano 2016/2017 a média de aprovações por inscrito andou na ordem dos 78%, porém se essa percentagem for, mais corretamente, calculada com base nos avaliados é de cerca de 89%. Esta diferença justifica-se pois o número de avaliados é inferior aos inscritos. A diferença entre inscritos e avaliados decorre não apenas de desistências, mas também de creditações de formações anteriores que, após serem concedidas, deveria levar á retirada do estudante do conjunto estudantes inscritos.

O curso tem 4 áreas científicas: Ciências da Saúde (SA), Ciências Jurídicas (CJ), Estatística (ES) e Gestão (G). Uma vez que a maioria dos alunos tem como formação de base a área da saúde, não é de estranhar que as unidades curriculares associadas a esta área, tenham tido, em termos médios, classificações superiores (89% aprovados), contrariamente ao que acontece nas outras áreas, em particular a área de Gestão (85% aprovados).

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The results, in particular, for each CU, the numbers of students enrolled, evaluated and approved is available at UBI informatics system "balcão virtual", in the private area of the course director. These data are also available to the Quality Commission. Thus it is possible for those responsible for the course, as well as for quality at the Faculty to detect any abnormal situation. In the case of the year 2016/2017 the average percentage of approvals on enrolled is around 78%, but if this percentage is, more correctly, calculated on evaluated, is about 89%. This difference is justified because there are less evaluated than enrolled. The difference between enrolled and evaluated results not from dropouts, but also because accreditations of previous studies, which, after being granted, should lead the removal of student from the list of enrolled students.

The course has four scientific areas: Health Sciences (SA), Juridical Sciences (CJ), Statistics (ES) and Management (G). Since most of the students have a basic education in the health area, it is not surprising that the curricular units associated with this area have had, in average terms, higher ratings (89% approved), contrary to what happens in the other areas, in particular the Management area (85% approved).

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

A 31-12-2015, não havia diplomados (nos anos letivos de 2010/11 - 2013/14) do ciclo de estudos inscritos no Centro de Emprego.

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

As of 31-12-2015, there were no graduates (in the academic years 2010/11 - 2013/14) of the cycle of studies enrolled in the Employment Center.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

A esmagadora maioria dos alunos já trabalham e a maioria no setor da saúde.

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The overwhelming majority of students already work and most in the health sector.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

| Centro de Investigação / Research Centre | Classificação (FCT) / Mark (FCT) | IES / Institution | N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers | Observações / Observations |
|---|----------------------------------|--------------------------------|--|----------------------------|
| Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais - NECE | Bom/Good | Universidade da Beira Interior | 5 | - |
| Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora (Pólo UBI) – CEFAGE | Muito Bom/Very Good | Universidade da Beira Interior | 3 | - |
| Centro de Investigação em Ciências da Saúde - CICS | Muito Bom/Very Good | Universidade da Beira Interior | 1 | - |
| Comunicação, Filosofia e Humanidades – LabCom.IFP | Bom/Good | Universidade da Beira Interior | 1 | - |

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/eb362652-83d1-db44-b1ff-5a6b1b5733ed>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/eb362652-83d1-db44-b1ff-5a6b1b5733ed>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Vários docentes, envolvidos na lecionação deste ciclo de estudos, assim como outros integrados nas Unidades de Investigação, participam em vários órgãos sociais, empresariais, autárquicos e políticos da região onde se insere a Universidade.

Os docentes colaboram em cursos de formação avançada, promovidos pelo centro de interface da Universidade com a comunidade.

O Departamento de Gestão e Economia e a Unidade de Investigação têm promovido cursos de formação avançada destinados a promover a atualização de conhecimentos dos docentes.

O Departamento e as unidades de investigação têm colaborado na realização de conferências nacionais e internacionais, que trazem à Universidade e à região especialistas e visitantes que contribuem, não só para a promoção da cultura científica mas também para o desenvolvimento económico da região.

Apenas como exemplo, e porque se integra nas áreas científicas do ciclo de estudos, destaca-se a realização das várias edições do "Seminário de Gestão em Saúde", de um Seminário "Empreendedorismo, Inovação e Saúde", aula aberta: "Elaboração de um Trabalho de Investigação" e diversas conferências: "A Gestão das Doenças Raras em Portugal" e "A Gestão da Saúde no Século XXI".

Os docentes estão envolvidos em várias parcerias e projetos nacionais e internacionais, que constituem também um contributo para o desenvolvimento.

Os estudos realizados nas dissertações de mestrados, muitas vezes debruçam-se sobre problemas das Instituições de Saúde sediadas na região, contribuindo para a descoberta de soluções e para o desenvolvimento de sugestões de melhoria.

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

Several teachers of this study cycle, as well as those integrated in the research units, participate in several administrative bodies, local government and political positions in the region.

Teachers collaborate on advanced training courses, sponsored by the University Center that is the interface with the community.

The Management and Economics Department and Research Unit have also organized advanced training courses to promote updated knowledge of teachers.

The Department and the research units have collaborated in the realization of national and international conferences that bring to the University and the region experts and visitors that contribute, not only to the promotion of scientific culture, but also to the region's economic development.

Just as an example, and because it is integrated into the scientific areas of the study cycle, the following issues stand out in the "Health Management Seminar", an "Entrepreneurship, Innovation and Health" Seminar: "Elaboration of a Research Paper" and several conferences: "The Management of Rare Diseases in Portugal" and "Health Management in the 21st Century".

Teachers are involved in numerous partnerships and national and international projects, which also constitute a contribution to the development.

Investigations in Masters Dissertations often study problems of health institutions, located in the region, contributing to the discovery of problems and to develop suggestions for improvement.

The studies carried out in the master's dissertations often deal with problems of the Health Institutions based in the region, contributing to the discovery of solutions and to the development of suggestions for improvement.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Dadas as características do ciclo de estudos, e tendo em atenção que a grande maioria dos estudantes que o frequenta, são profissionais, portanto já empregados, os programas de intercâmbio internacional não são uma prioridade. Ainda assim eles poderão sempre integra-se em qualquer um dos vários programas de intercâmbio internacional de existem na UBI. Entre esses destaca-se, como é óbvio o programa ERASMUS.

No entanto podemos referir que docentes e alunos deste ciclo de estudos estiveram envolvidos em dois projetos, um nacional (Boas Práticas de Governação em Saúde, com a participação da Novartis, Universidade Nova de Lisboa, CHCB, ACES Cova da Beira e UBI, desde 2014 e s/financiamento) e um internacional ('Avaliação da GEstão em Sistemas e Tecnologias de Informação em Hospitais' (GESITI-Hospitalar): região Beira Interior-Portugal", Projeto GESITI do CTI/MCT Brasil e UBI, 2011-2016, s/financiamento)

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

Given the characteristics of the study cycle, and bearing in mind that the vast majority of the students attending it are professionals, therefore already employed, international exchange programs are not a priority. Yet they can always integrate into any of the various international exchange programs that exist at UBI. Of these, of course, the ERASMUS program stands out.

However, we can mention that teachers and students of this cycle of studies were involved in two projects, one national (Good Governance Practices in Health, with the participation of Novartis, Universidade Nova de Lisboa, CHCB, ACES Cova da Beira and UBI, since 2014 without funding) and an international ('Evaluation of the GEstom in Sistemas and Information Technologies in Hospitals' 2016, without financing)

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

| | % |
|---|------|
| Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme | 22.2 |
| Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in) | 0 |
| Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out) | 0 |
| Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in) | 0 |
| Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out) | 0 |

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

Não se aplica.

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

Not applicable.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<http://www.ubi.pt/Ficheiros/Entidades/91038/MQ%20UBI.pdf>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

Compete à Pró-Reitoria para a Qualidade, que tutela o Gabinete da Qualidade (GQ), acompanhar a execução da Política da Qualidade aprovada pelo Reitor e coordenar o sistema de gestão da qualidade dos serviços, sendo igualmente responsável pela coordenação da avaliação interna e externa dos cursos e da instituição. A política e os procedimentos da qualidade são implementados nas faculdades pelos órgãos respetivos, em particular, pelas Comissões da Qualidade e pelas Comissões de Curso. Os mecanismos de garantia da qualidade do ciclo de estudos, sustentados em dinâmicas de melhoria contínua, são assegurados sobretudo pelas Direção e Comissão de Curso, a quem compete zelar pelo seu bom funcionamento nos aspetos científicos, pedagógicos e organizativos. Em reuniões periódicas, esta Comissão analisa o contexto, identifica os aspetos positivos e os constrangimentos associados ao ciclo de estudos, delinea estratégias de atuação futura, propõe alterações, implementa medidas corretivas e, anualmente, elabora um relatório de autoavaliação que permite uma visão holística sobre o funcionamento do ciclo de estudos nesse período. A principal fonte de informação é o Sistema de Informação Académica – Balcão Virtual – que pode ser complementada com outra obtida a partir de plataformas digitais associadas ao ciclo de estudos, ou facultada pelo GQ, pela presidência da Faculdade ou por outros serviços de apoio institucional. Pode ainda ser considerada toda a informação que resulte de inquéritos ou reuniões com a comunidade do ciclo de estudos (docentes e discentes) e com outras entidades externas à universidade, sempre que necessário. O GQ, em articulação com os Serviços de Informática, coopera com as estruturas locais providenciando indicadores e informação que facilitem a monitorização, a reflexão, a autoavaliação e a adoção de medidas oportunas. A articulação entre ensino e investigação é promovida pelo Instituto Coordenador da Investigação, através da reflexão crítica sobre a atividade científica realizada na UBI.

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

The Pro-Rector for Quality, upon whom the Quality Office (GQ) depends, monitors the implementation of the quality policy approved by the Rector, coordinates the quality management system of the university services, and is also responsible for coordinating the internal and external evaluation of both the study programmes and the institution. The quality policy and procedures are implemented at the faculties by the relevant bodies, in particular the Quality Committees and the Course Committees. The quality assurance mechanisms for the study programme, based on continuous improvement dynamics, are driven mostly by the Course Direction and Committee, that are responsible for ensuring its proper scientific, pedagogical and organizational functioning. In regular meetings, this Committee analyses the context, identifies strengths and weaknesses associated with the study programme, outlines strategies for future action, suggests changes, implements corrective measures, and drafts an annual self-assessment report that allows a comprehensive view of the functioning of the study programme during the period concerned. The main source of information is the Academic Information System – “Balcão Virtual” – that may be complemented with information from digital platforms associated with the study programme, or provided by the GQ, Quality Committee of the Faculty or other institutional support services. The main source of information is the Academic Information System – “Balcão Virtual” – that may be complemented with information from digital platforms associated with the study programme, or provided by the GQ, the Faculty Presidency or other institutional support services. It may also be taken into account all the information collected from surveys or meetings with the community of the study programme (teachers and students) and with other external entities, whenever necessary. The GQ in association with the IT Services cooperates for the supply of indicators and information to facilitate monitoring, reflection, self-assessment and the adoption of appropriate measures. The link between teaching and research is promoted by the Coordinator Institute of Research, through critical reflection on the scientific activity carried out at UBI.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Prof.ª Ana Catarina Carapito, Pró-reitora para a Qualidade; Responsável pelo Gabinete de Qualidade da UBI

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

Professor Ana Catarina Carapito, Pro-rector for Quality; Responsible for the Quality Assurance Office of the UBI

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

Os docentes são avaliados com base no Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes (RAD) que incide nas vertentes de: Investigação (investigação científica, criação cultural ou desenvolvimento tecnológico); Ensino (desempenho pedagógico, ajustado ao resultado dos inquéritos de avaliação do desempenho preenchidos pelos estudantes, acompanhamento e orientação de estudantes); Transferência de Conhecimento e Tecnologia (extensão universitária, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento); e Gestão Universitária (participação na gestão da instituição e em tarefas relevantes atribuídas pelos órgãos competentes, no âmbito da atividade de docente universitário). Para a permanente atualização dos docentes contribui a implementação de uma política de estímulo à investigação de qualidade, realizada pelo Instituto Coordenador da Investigação, com o objetivo de incentivar projetos de investigação e reconhecer o mérito dos investigadores mais destacados.

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

Academic staff evaluation is based on the Regulation of Performance Evaluation of Teachers (RAD) which focuses on: Research (scientific research, cultural creation or technological development); Teaching (teaching performance, adjusted to the feedback from the students' questionnaire for assessing teacher performance; student guidance and supervision); Transfer of Knowledge and Technology (university extension, dissemination of science and economic and social enhancement of knowledge); University Management (participation in the management of the institution and other relevant tasks assigned by the competent bodies, falling under the activity of a faculty member). Amongst the measures that contribute to the permanent updating, there is the implementation of a policy in favour of the quality of research, conducted by the Coordinator Institute of Research, with the aim of both encouraging research projects and distinguishing the merit of the most prominent researchers.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://dre.pt/application/conteudo/58364474>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não-docente é avaliado segundo o SIADAP. Periodicamente, são determinados por Despacho Reitoral: fixação de objetivos em função do Plano de Atividades; transcrição dos objetivos e competências para a plataforma informática; ponderação dos parâmetros da classificação final; composição do Conselho de Coordenação da Avaliação (CCA); constituição da equipa de trabalho para acompanhamento; calendarização; realização de eleições para os vogais representantes dos funcionários na Comissão Paritária (CP) e nomeação dos representantes da Administração na CP. O processo de avaliação compreende: definição de objetivos e competências; monitorização dos objetivos e competências; autoavaliação; avaliação; a harmonização das avaliações e homologação das classificações. Através do CFIUTE, são disponibilizados cursos de formação inicial e contínua, promovidos pela UBI, por instituições externas ou em parceria, e financiados por programas ou pela UBI.

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

Non-Academic Staff is evaluated in accordance with the Performance Evaluation System, the (so-called) SIADAP. A Rector's Order often determines: objectives established according to UBI's Operational Plan; upload of the information (objectives/competencies) to the system; weighting of the evaluation parameters; composition of the Evaluation Coordination Council; constitution of the monitoring team; timescale; elections for non-teaching staff representatives to the Joint Committee (JC) and the appointment of the Administration representatives to the JC. Evaluation process comprehends: the definition of objectives/competencies; monitoring of objectives/competencies; self-evaluation; evaluation; harmonisation of the evaluations and homologation of the results. CFIUTE, the Centre for Training and Interaction of the University with the Business Sector, provides Initial and Continuous Training, promoted by UBI And/Or external institutions and financed by UBI itself or through programmes.

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

<sem resposta>

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

<no answer>

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

1Objetivos gerais do ciclo de estudos(CE)

Único 2ºCE, na região, na área científica da gestão em saúde

Objetivos coerentes com:a formação ministrada, a missão da universidade e as necessidades do mercado

Unidades de investigação:NECE (avaliação Bom), CEFAGE-UBI (avaliação Muito Bom)

Corpo docente qualificado com publicações em revistas nacionais e internacionais, algumas resultado de dissertações

Conteúdos programáticos atualizados em ciências empresariais aplicadas à saúde

2Organização interna, garantia da qualidade

O Conselho Científico da Faculdade analisa e aprova o plano de estudos

O Conselho Pedagógico dá pareceres relativos ao funcionamento do CE

A existência de um Gabinete da Qualidade da UBI

A comissão de curso reúne regularmente, gere, analisa problemas, e assegura ligação a todos os órgãos da UBI

Gabinete de Apoio, com 1 secretaria de apoio à pós-graduação

Comissão de coordenação pedagógica que integra diretor do curso, coordenadores ano e delegados ano

Realização de Seminário de Investigação

3Recursos materiais, parcerias

Bibliotecas, com adequado espólio bibliográfico e vasta base de dados de revistas científicas (espaços para o estudo em grupo e individual)

Equipamento informático e software atualizado, plataforma de E-learning Moodle, páginas pessoais dos docentes

Técnico de Informática para apoio aos docentes e estudantes

3 funcionárias ao serviço da biblioteca

Bar e refeitório servindo almoços

4Pessoal docente/não docente

Corpo docente jovem, dinâmico, altamente qualificado, a maioria em regime de tempo integral e dedicação exclusiva, com publicações científicas nacionais e internacionais e com diversidade de especialização em áreas científicas pertinentes para o CE

Pessoal não docente jovem, dinâmico e elevado nível de formação

Secretariado dedicado ao apoio às pós-graduações

5Estudantes, ambientes de ensino/aprendizagem

Os alunos reconhecem excelente proximidade e disponibilidade dos docentes

Estudantes avaliam anonimamente as UCs e os docentes do CE, por questionários sobre o processo de ensino aprendizagem e metodologias de avaliação

Alunos com maturidade e experiência de trabalho no sector, potenciando alcançar dos objetivos do CE

Elevada procura do curso por estudantes com formação de 1º ciclo ligada à área da saúde

6Processos

Envolvimento dos estudantes na investigação ao longo de todo o curso

Informatização de processos académicos

Vasto leque de competências específicas incutidas nos alunos

Estrutura curricular segundo Bolonha em termos de ECTS, HT, metodologias e avaliação

Boa articulação entre os diversos órgãos da faculdade

7Resultados

Dissertações e projetos de investigação com excelente qualidade, realizadas no âmbito do CE

Produção científica de qualidade e publicada nacional e internacionalmente

Saídas profissionais

Elevada taxa de aprovação no 1º ano

Boa taxa de conclusão da dissertação

Elevada empregabilidade na área da administração hospitalar e de centros de saúde

8.1.1. Strengths

1General objectives of the study cycle (EC)

Only 2ºCE, in the region, in the scientific area of health management

Objectives consistent with: the training provided, the mission of the university and the needs of the market

Research Units: NECE (Good Evaluation), CEFAGE-UBI (Very Good Evaluation)

Qualified faculty with publications in national and international journals, some dissertation results

Up-to-date programmatic content in business sciences applied to health

2Internal organization, quality assurance

The Faculty Scientific Council analyzes and approves the study plan

The Pedagogical Council gives opinions on the functioning of the EC

The existence of a UBI Quality Office

The course committee meets regularly, manages, analyzes problems, and ensures liaison with all UBI bodies

Office of Support, with 1 postgraduate support secretariat

Pedagogical coordination committee that integrates course director, year coordinators and year delegates

Conducting a Research Seminar

3Resources materials, partnerships

Libraries, with adequate bibliographic collection and a vast database of scientific journals (spaces for group and individual study)

Computer equipment and updated software, E-learning platform Moodle, personal pages of teachers

Computer technician to support teachers and students

3 staff serving the library

Bar and cafeteria serving lunches

4Personal / non-teaching staff

Young, dynamic, highly qualified teaching staff, most of them on a full-time basis and with exclusive dedication, with national and international scientific publications and with a diversity of specialization in scientific areas relevant to CE

Young non-teaching staff, dynamic and high level of training

Secretariat dedicated to postgraduate support

5Students, teaching / learning environments

Students recognize excellent closeness and availability of teachers

Students anonymously evaluate UCs and EC teachers, through questionnaires on the teaching-learning process and

*evaluation methodologies**Students with maturity and work experience in the sector, enhancing the achievement of CE objectives**High demand for the course by students with a 1st cycle education related to the health area**6Processes**Involvement of students in research throughout the course**Computerization of academic processes**A wide range of specific competencies**Curricular structure according to Bologna in terms of ECTS, HT, methodologies and evaluation**Good articulation between the various faculty bodies**7Results**High quality dissertations and research projects carried out under the EC**Scientific production of quality and published nationally and internationally**Professional outputs**High approval rate in 1st year**Good dissertation completion rate**High employability in the area of hospital administration and health centers***8.1.2. Pontos fracos***1 - Objetivos gerais do ciclo de estudos**-Fracá colaboração com as unidades/organizações de saúde;**-Inexistência da figura de visiting professor;**- Fraca investigação de alguns docentes na área específica da Saúde.**-Abrangência da Formação de base admissível à candidatura ao ciclo de estudos.**2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade**-O pessoal docente e não docente não é auscultado em relação à política de qualidade;**-Comissões de curso formadas por número muito limitado de professores;**-Número limitado de staff de apoio no gabinete de apoio à pós-graduação (presta apoio a 22 pós-graduações)**3. Recursos materiais e parcerias**-Falta de parcerias com outras universidades nacionais e internacionais.**4 Pessoal docente e não docente**-Sobrecarga horária do pessoal docente em número de UC e número de alunos por UC;**-Necessidade de formação pedagógica do corpo docente.**-Reduzida especialização e diversificação de interesses de alguns doutores em Gestão em assuntos de saúde.**5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**-Deficientes competências linguísticas de escritas, e de competências metodológicas de estudo, leitura e investigação;**-Falta de domínio adequado da língua inglesa de alguns estudantes.**- Maioritariamente estudantes trabalhadores**6. Processos**-Falta de informação de ex-alunos;**-Redes de cooperação, nacionais e internacionais, pouco desenvolvidas;**7. Resultados**-Desistência de alguns alunos da realização da tese;**-Reduzida investigação na área específica da gestão em saúde.***8.1.2. Weaknesses***1 - General objectives of the study cycle**-Fracá collaboration with health units / organizations;**-Inexistence of the visiting teacher figure;**- Weak investigation of some teachers in the specific area of Health.**-Average of basic training admissible for the application to the study cycle.**2. Internal organization and quality assurance mechanisms**-The teaching and non-teaching staff are not aware of the quality policy;**-Training committees consisting of a very limited number of teachers;**-Limited number of support staff in the postgraduate support office (supports 22 postgraduates)**3. Material resources and partnerships**-Lack of partnerships with other national and international universities.**4 Teaching and non-teaching staff**-Superior hours of teaching staff in number of UC and number of students per UC;**- Necessity of pedagogical training of the teaching staff.**-Reduced specialization and diversification of interests of some PhDs in Management in health matters.**5. Students and teaching / learning environments**-Deficient linguistic skills of writing, and methodological skills of study, reading and research;*

- Lack of adequate command of the English language of some students.
- Mostly working students

6. Processes

- Lack of alumni information;
- National and international networks of cooperation, poorly developed;

7. Results

- The absence of some students from the thesis;
- Reduced research in the specific area of health management.

8.1.3. Oportunidades

1. Objetivos gerais do ciclo de estudos

- Integração nos objetivos do CE de uma componente mais experimental e prática;
- A crescente empresarialização do sector da saúde com maiores necessidades de formação de profissionais de gestão;
- Existência de faculdade de Ciências da Saúde integrada na UBI, com cursos em medicina e farmácia, cujos diplomados podem estar interessados em formação complementar em Gestão das Unidades de Saúde;
- Existência de parcerias da UBI com os hospitais e centros de saúde dos distritos de Castelo Branco e Guarda que podem potenciar futuros candidatos;
- Proximidade geográfica com os Hospitais das cidades da Guarda e Castelo Branco bem como com os centros de saúde dos dois distritos,
- Existência de vias de comunicação rápidas

2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

- A organização matricial da UBI apresenta possibilidades de ligação e coordenação tanto a nível de investigação, como de ensino, a cursos como Medicina, Farmácia, Ciências do Desporto, Psicologia, etc..

3. Recursos materiais e parcerias

- Imagem e papel da Universidade que facilita a cooperação da instituição com outras entidades regionais, nomeadamente as unidades de saúde;
- Ligação da Universidade ao Hospital (Universitário);
- Estabelecimento de mais parcerias para realização de trabalhos e teses de investigação;
- Utilização das várias ferramentas de comunicação eletrónica, para apoio a parcerias e a contacto permanente com estudantes;
- Estabelecimento de novas alianças, na sequência do Processo de Bolonha.

4 Pessoal docente e não docente

- Desenvolvimento de sinergias entre o ensino e a investigação do corpo docente do departamento;
- Potenciar acordos ERASMUS para trazer professores estrangeiros para lecionar semestres no curso;

5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

- Existência de necessidades de formação inicial e contínua, na Região;
- Possibilidade de desenvolver uma atividade letiva em diálogo muito estreito com as mundividades sedimentadas em contextos profissionais, em vista dos quais o conhecimento transmitido pode obter um reforço mais imediato e impactante;
- Ligar o ensino e a aprendizagem às empresas da área da saúde.

6. Processos

- Crescente popularização do e-learning;
- Inclusão de outras UC que permitam uma maior especialização aos alunos;
- Possibilidade de oferta de UC optativas já oferecidas em outros segundos ciclos da UBI.

7. Resultados

- Formação de profissionais na área de gestão de unidades de saúde capazes de dar solução aos problemas das organizações da região e não só
- Elaboração das dissertações e outros trabalhos realizados na parte curricular em inglês, permitindo uma divulgação ao nível internacional;
- Constituir resposta à procura crescente por profissionais da área da saúde em competências de Gestão, para responder ao surgimento de empresas privadas, na região e a nível nacional, ligadas aos serviços de prestação de cuidados de saúde

8.1.3. Opportunities

1. General objectives of the study cycle

- Integration into the objectives of the EC of a more experimental and practical component;
- The increasing entrepreneurialisation of the health sector with greater needs for the training of management professionals;
- Existence of a Faculty of Health Sciences integrated in the UBI, with courses in medicine and pharmacy, whose graduates may be interested in complementary training in Health Unit Management;
- Existence of partnerships of the UBI with the hospitals and health centers of the districts of Castelo Branco and Guarda that can promote future candidates;
- Geographical proximity with the Hospitals of the cities of Guarda and Castelo Branco as well as with the health centers of the two districts,

-Existence of fast communication channels**2. Internal organization and quality assurance mechanisms**

-UBI's matrix organization offers possibilities for linking and coordinating both research and teaching to courses such as Medicine, Pharmacy, Sports Sciences, Psychology, etc.

3. Material resources and partnerships

-Image and role of the University which facilitates the institution's cooperation with other regional entities, namely health units;

-Link from University to Hospital (University);

-Establishment of more partnerships to carry out research projects and theses;

-Use of various electronic communication tools to support partnerships and ongoing contact with students;

-Establishment of new alliances following the Bologna Process.

4 Teaching and non-teaching staff

-Development of synergies between teaching and research of the faculty of the department;

-Strengthen ERASMUS agreements to bring foreign teachers to teach semesters in the course;

5. Students and teaching / learning environments

-Existence of initial and continuing training needs in the Region;

-Possibility of developing a learner activity in a very close dialogue with the settled realities in professional contexts, in view of which the transmitted knowledge can obtain a more immediate and impressive reinforcement;

-Link teaching and learning to healthcare companies.

6. Processes

-Growing popularization of e-learning;

-Inclusion of other PAs that allow a greater specialization to the students;

-Possibility of offering optional UCs already offered in other second cycles of UBI

7. Results

-Training of professionals in the area of health unit management capable of solving the problems of organizations in the region and not only

-Elaboration of the dissertations and other works carried out in the curricular part in English, allowing a dissemination at the international level;

-To respond to the growing demand for health professionals in Management competencies to respond to the emergence of private companies in the region and at national level linked to health care services

8.1.4. Constrangimentos**1. Objetivos gerais do ciclo de estudos**

-Tendência demográfica desfavorável, o número de candidatos tende a ser menor;

-Inexistência de uma secção dos serviços académicos na FCSH;

-A localização da universidade numa zona de interior condiciona a captação de alunos de áreas mais urbanas e desenvolvidas.

-Custos de deslocação mais elevados.

2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

-Regulamentação interna que limita as comissões de curso a cinco elementos;

-Dificuldades orçamentais limitam as possibilidades de contratação;

3. Recursos materiais e parcerias

-Dispersão das estruturas de funcionamento da universidade pela cidade que dificulta uma maior sinergia de recursos;

-O local onde o curso funciona fica distante da Faculdade de ciências da Saúde e do hospital;

-O facto de os alunos serem estudantes trabalhadores condiciona a adesão a parcerias que envolvam mobilidade;

-Interioridade que dificulta e encarece o estabelecimento de contactos e parcerias.

4 Pessoal docente e não docente

-Constrangimentos Financeiros que limitam a contratação de docentes.

-Pouca flexibilidade da distribuição de serviço que permita a dispensa de docentes;

-Sobrecarga burocrática do corpo docente;

-O RAD pode incentivar os docentes a dedicarem mais tempo à investigação, em detrimento das aulas e apoio aos alunos;

5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

-Constrangimentos por parte das instituições onde os alunos trabalham;

-As atividades laborais e familiares dos formandos sobrepõem-se frequentemente aos requisitos inerentes a um percurso académico que exige tempo de leitura, reflexão e investigação

-Concorrência de 2º Ciclos em áreas afins.

6. Processos

-Concorrência com outros cursos de 2º ciclo da área afins;

-Diminuição do número de candidatos pode afetar a qualidade dos estudantes selecionados;

-A dispersão física das faculdades dificulta a coordenação interna dos processos.

-Ligação ainda deficiente com serviços académicos no que respeita a tratamento de processos;

7. Resultados

- Fraco domínio do inglês por parte de alguns alunos;
- Falta de motivação, nalguns casos, para a investigação
- Deficiente utilização dos resultados dos inquéritos, por falta de um adequado sistema de indicadores.
- Dificuldades de financiamento para divulgação da investigação;
- Elevado número de orientações por docente o que limita a atenção prestada em caso de desistências;
- O facto de a maioria dos estudantes serem trabalhadores dificulta a conclusão atempada da dissertação

8.1.4. Threats**1. General objectives of the study cycle**

- Unfavorable demographic trend, the number of candidates tends to be lower;
- Lack of a section of academic services at FCSH;
- The location of the university in a zone of interior conditions the capture of students from more urban and developed areas.
- Higher travel costs.

2. Internal organization and quality assurance mechanisms

- Internal regulation that limits course fees to five elements;
- Budgetary difficulties limit the possibilities of hiring;

3. Material resources and partnerships

- Dispersion of university operating structures by the city that hinders greater synergy of resources;
- The place where the course works is far from the Faculty of Health Sciences and the hospital;
- The fact that the students are student workers conditions the adhesion to partnerships that involve mobility;
- Interiority that makes it difficult and more expensive to establish contacts and partnerships.

4 Teaching and non-teaching staff

- Financial Constraints that limit the hiring of teachers.
- Little flexibility in the distribution of the service that allows the dismissal of teachers;
- Bureaucratic overload of faculty;
- The RAD can encourage teachers to devote more time to research, to the detriment of classes and support to students;

5. Students and teaching / learning environments

- Constraints on the part of the institutions where students work;
- The work and family activities of trainees often overlap with the requirements of an academic course that requires time for reading, reflection and research
- 2nd Cycle Competition in related areas.

6. Processes

- Competition with other 2nd cycle courses in the related area;
- Decrease in the number of candidates may affect the quality of the selected students;
- The physical dispersion of the faculties hinders the internal coordination of processes.
- Link still deficient with academic services with regard to processing of processes;

7. Results

- Poor command of English by some students;
- Lack of motivation, in some cases, for research
- Poor use of survey results due to lack of an adequate system of indicators.
- Difficulties in funding for dissemination of research;
- High number of guidelines per teacher which limits the attention given in case of drop-outs;
- The fact that the majority of the students are workers hinders the timely conclusion of the dissertatio

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria***Objectivos gerais do ciclo de estudos*

1. Iniciar contactos com vista ao estabelecimento de parcerias com entidades estrangeiras na área da Gestão das Unidades de Saúde. (1,2 e 3)
2. Desenvolver parcerias e projetos de investigação com as organizações de saúde envolvendo-as no meio académico (1,2 e 3)
3. Oferta de cursos introdutórios, quando necessários (4)

8.2.1. Improvement measure*General objectives of the study cycle*

1. Initiate contacts with a view to establishing partnerships with foreign entities in the area of Health Units Management (1,2 and 3)
2. Develop partnerships and research projects with health organizations involving them in the academic environment

(1,2 and 3)

3. Offer of introductory courses, when needed (4)

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

Medium

9.1.3. Indicadores de implementação

Objectivos gerais do ciclo de estudos

(1) Número de contactos com resultados efetivos,

(2) Número de parcerias;

(3) % de resposta a solicitações.

9.1.3. Implementation indicators

General objectives of the study cycle

(1) Number of contacts with effective results

(2) Number of partnerships

(3)% response to requests

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

1.Realização de reuniões alargadas a todos os docentes (1 e 2)

2.Demonstrar aos órgãos superiores da UBI a necessidade (3)

8.2.1. Improvement measure

Internal Organization and Quality Assurance Mechanisms

1. Extensive meetings for all teachers (1 and 2)

2. Demonstrate to UBI's superior bodies the need to extend commissions (3)

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

1 e 2 *Média*;

3, *Baixa*

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

1 and 2 *Medium*;

3, *Low*

9.1.3. Indicadores de implementação

Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

1 e 2, número de reuniões e contactos;

3, sugestões apresentadas aos responsáveis.

9.1.3. Implementation indicators

Internal Organization and Quality Assurance Mechanisms

1 and 2, number of meetings and contacts;

3, suggestions made to those responsible.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Recursos materiais e parcerias

1.Iniciar contactos com vista ao estabelecimento de parcerias com entidades nacionais e estrangeiras.

8.2.1. Improvement measure

Material resources and partnerships

1. Initiate contacts with a view to establishing partnerships with national and foreign entities.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.*Medium***9.1.3. Indicadores de implementação***Recursos materiais e parcerias
Iniciativas de contacto***9.1.3. Implementation indicators***Material resources and partnerships
Contact Initiatives***8.2. Proposta de ações de melhoria****8.2.1. Ação de melhoria***Pessoal docente e não docente*

1. *Racionalização da distribuição de serviço e de constituição de turmas, com contratação de novos docentes (1)*
2. *Incentivar os docentes a frequentar cursos de formação pedagógica e outras formações que a Universidade já oferece (2)*
3. *Estabelecimento de cooperação vária com instituições de saúde que contemple a colocação de problemas de investigação (3)*

8.2.1. Improvement measure*Teaching and non-teaching staff*

1. *Rationalization of service distribution and formation of classes, with hiring of new teachers (1)*
2. *Encourage teachers to attend educational and other training courses that the University already offers (2)*
3. *Establishment of various cooperation with health institutions that addresses the issue of research problems (3)*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- 1, *Média;*
- 2, *Alta;*
- 3, *Média.*

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

- 1, *Medium;*
- 2, *High;*
- 3, *Medium.*

9.1.3. Indicadores de implementação*Pessoal docente e não docente*

- 1, *Número de UC e número de alunos por docente;*
- 2, *% de docentes que frequentam ações;*
- 3, *Contactos estabelecidos.*

9.1.3. Implementation indicators*Teaching and non-teaching staff*

- 1, *number of UC and number of students per teacher;*
- 2, *% of teachers attending actions;*
- 3, *Contacts established.*

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria***Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem*

1. *Promover a realização de seminários e/ou conferências que contribuam, para a diminuição das lacunas nesta área de conhecimento(1)*
2. *Lecionar alguns seminários em língua inglesa e Incentivar o uso da bibliografia s em língua inglesa (3)*
3. *Captar alunos recém licenciados para este curso*

8.2.1. Improvement measure*Students and teaching / learning environments*

1. *To promote the holding of seminars and / or conferences that contribute to reduce the gaps in this area of knowledge(1)*

2. Read some English-language seminars and Encourage the use of bibliographies in English (3)
3. Captar recently graduated students for this course

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

Medium

9.1.3. Indicadores de implementação

Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

- 1, número de conferências e participação;
- 2, % de bibliografia em inglês.
- 3, % de alunos não trabalhadores estudantes

9.1.3. Implementation indicators

Students and teaching / learning environments

- 1, number of conferences and participation;
- 2, % of bibliography in English.
- 3, % of students not student workers

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Processos

1. Estabelecer uma rede de contactos e utilizar os novos meios de comunicação para trocar informações (1)
2. Potenciar acordos já existentes entre a UBI e outras Instituições (2)

8.2.1. Improvement measure

Processes

1. Establish a network of contacts and use the new media to exchange information (1)
2. Power existing agreements between UBI and other Institutions (2)

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

Medium

9.1.3. Indicadores de implementação

Processos

- 1, Número de antigos alunos abrangidos e contactados;
- 2, Contactos estabelecidos.

9.1.3. Implementation indicators

Processes

- 1, Number of former pupils covered and contacted;
- 2, Contacts established.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Resultados

1. Cuidar a distribuição das orientações e incentivar as novas tecnologias de comunicação para facilitar o contacto entre estudante e orientando (1)
2. Potenciar relações já existentes com Instituições de saúde que incluam realização de investigação, que pode passar pela abordagem de problemas específicos (2)

8.2.1. Improvement measure

Results

1. Ensure the distribution of the guidelines and encourage new communication technologies to facilitate student contact and guidance (1)
2. Potentiate existing relationships with health institutions that include research, which may involve addressing specific problems (2)

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

- 1, *Alta*;
2, *Média*.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

- 1, *High*;
2, *medium*

9.1.3. Indicadores de implementação*Resultados*

- 1, *Taxa de conclusão da dissertação*;
2, *Contactos estabelecidos*.

9.1.3. Implementation indicators*Results*

- 1, *Completion rate of dissertation*;
2, *Contacts established*.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)**9.1. Alterações à estrutura curricular**

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação*<sem resposta>***9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.***<no answer>***9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)**

9.2. Nova Estrutura Curricular**9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Optativos / Optional ECTS* |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|
| (0 Items) | | 0 | 0 |

*<sem resposta>***9.3. Novo plano de estudos**

9.3. Novo Plano de estudos**9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):***<sem resposta>***9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):***<no answer>***9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:**

*<sem resposta>***9.3.2. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan**

| Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items) | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|--|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|
|--|--|---------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------|-----------------------------------|

*<sem resposta>***9.4. Fichas de Unidade Curricular****Anexo II****9.4.1. Designação da unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***9.4.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***9.4.5. Syllabus:***<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>*

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>