

ACEF/1819/1000981 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/10/00981

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2011-05-30

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2. Síntese das medidas de melhoria Plain_PT+ENG_Final_Guiao.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

As alterações justificam-se pelo(a):

- 1) a necessidade de proporcionar aos alunos uma formação mais abrangente;*
- 2) a constatação de que vários alunos que completam o 1.º ciclo em Marketing, optam por ingressar noutros 2.º ciclos na UBI (principalmente Gestão e Comunicação Estratégica) e muitos procuram fora da UBI outros mestrados para complementar a sólida formação em marketing do 1.º ciclo com unidades curriculares (UCs) de outras áreas de estudo que são oferecidas nesses cursos;*
- 3) importância em atender à recomendação anterior da Comissão de Acreditação relativamente ao facto do ciclo de estudos parecer não acrescentar muito ao 1.º ciclo;*
- 4) interesse em proporcionar aos alunos a possibilidade de complementar a formação na área científica de marketing com formações em outras áreas científicas.*

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

The Changes are justified by:

- 1) the need to provide students with a more comprehensive training,*
- 2) the fact that several students completing the bachelor in Marketing choose to enroll in other masters at UBI (mainly management and strategic communication) and many seek outside the UBI other masters to complement the solid training in marketing provided by UBI's bachelors degree with courses outside the marketing area that are offered in these courses.*
- 3) the importance to consider the previous recommendation from the accreditation committee that the master did not seem to add much to the bachelor.*
- 4) interest in providing students with the possibility of complementing the training in the scientific area of marketing with training in other scientific areas.*

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

As alterações efetuadas no ciclo de estudos visaram :

- 1) apresentar uma oferta mais adequada aos desejos e interesses dos alunos;*
- 2) reforço das competências na área digital;*
- 3) proporcionar um leque alargado de opções de modo a que fosse dada a cada aluno a possibilidade de construir o percurso académico que mais se adequasse aos seus objetivos e necessidades profissionais;*
- 4) combater a perda de alunos de continuidade para outros 2º ciclos.*

Assim, a proposta agora apresentada visa vários objetivos:

1. Proporcionar um maior leque de escolha aos alunos;
2. Introduzir a vertente digital no plano de estudos de forma explícita;
3. Permitir que o aluno construa um plano de estudos próprio de acordo com os seus interesses;
4. Incluir a possibilidade de estágio com relatório para a obtenção do grau.

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

The changes made in the cycle of studies aimed at:

- 1) present an offer more adequate to the desires and interests of the students,
- 2) reinforcement of skills in the digital area
- 3) provide a wide range of options so that each student may build the academic path that best suits his/her professional goals and needs.
- 4) to fight the churn of students to other 2nd cycles.

Thus, the current proposal has the following objectives:

1. Provide a wider choice to students;
2. Introduce the digital marketing strand in the curriculum;
3. Allow the student to construct a personalized curriculum according to his/her interests;
4. Include the possibility of an internship with a report to graduate.

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação? Sim

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

O ciclo de estudos funciona na Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH), internamente designada de Pólo IV. Fruto do aumento do número de alunos a frequentar os cursos adstritos à FCSH, foi necessário reforçar e modernizar as infraestruturas. Assim, em complemento às instalações e equipamentos existente foram reforçados desde o anterior processo de avaliação:

- Videoprojectores e telas;
- Salas de aulas de informática destinadas a aulas;
- Sala de informática disponível em exclusivo para uso corrente dos alunos da Faculdade;
- Sala de autoaprendizagem destinada à realização de atividades tais como reuniões de alunos, trabalhos em grupo, etc.;
- Equipamentos de fotocópias e impressões;
- Espaço WorkIn@FCSH (espaço dedicado à investigação e estudo e utilizado maioritariamente por estudantes de mestrado e doutoramento e também de pós-doutoramento);
- Espaços de Unidades de Investigação (NECE-UBI, CIDESD-UBI, CEFAGE-UBI e CIES-UBI) a funcionar no Workin@FCSH;
- As salas de aula de informática existentes foram melhoradas sendo que 60% dos computadores são já terminais VDJ (Infraestrutura de Desktop Virtual) com tendência a aumentar;
- Ligação de fibra ótica dedicada, colocada especificamente para o edifício da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH) o que permite aumentar a velocidade da internet;
- Gabinete dos Serviços de Informática a funcionar no espaço WorkIN@FCSH;
- Ligação interna entre edifícios para permitir acesso facilitado à biblioteca;
- Criação de novos espaços destinados a aulas e gabinetes para docentes.
- Espaço multifuncional no edifício da biblioteca da FCSH
- O edifício inclui ainda uma sala destinada ao estudo em grupo; uma sala de estudo aberta 24 horas por dia; um refeitório e um bar.

Para além destas infraestruturas, foram criado/reforçados os serviços de apoio, tais como os Serviços Administrativos (junção, num único espaço, dos secretariados dos Departamentos), o Secretariado da Faculdade das Ciências Sociais e Humanas (FCSH) e o Gabinete de Apoio às Pós-Graduações e Eventos.

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

The cycle of studies is imparted in the Polo IV, a set of buildings devoted to the human and social human sciences. As a result of the growth in the number of students attending the degrees assigned to the Faculty of Human and Social Sciences (FCSH), it was necessary to strengthen and modernize the infrastructures. Thus, the existing facilities and equipment have been reinforced since the previous evaluation process with:

- new video projectors and screens;
- new computer rooms for classrooms;
- computer room available exclusively for students' independent study;
- self-learning multipurpose room;
- new photocopying and printing equipment.
- new space called Workin@FCSH (a whole building devoted to research and study and used mainly by masters and doctoral students and also postdoctoral invited researchers);
- new research Units (NECE-UBI, CIDESD-UBI, CEFAGE-UBI and CIES-UBI) operating in Workin@FCSH;
- existing computer classrooms have been upgraded, with 60% of computers already being VDJ (Virtual Desktop

Infrastructure) terminals with a tendency to increase;

- *dedicated optical fiber connection, specifically placed for the building of the Faculty of Human and Social Sciences (FCSH), which allows to increase the speed of the internet;*
- *A new office for Computer support Services operating in the space Workin@FCSH;*
- *Internal link between buildings to allow easy access to the library;*
- *New spaces for classes and offices for teachers.*
- *Multifunctional space in the FCSH library building*
- *Improved rooms for group study; a study room open 24 hours a day;*
- *renewed cafeteria and a bar.*

In addition to these infrastructures, support services have been created/reinforced, such as the Secretariat of the Departments, the Secretariat of FCSH and the Postgraduate and Events Support Office.

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Foram implementadas diversas ações com vista a reforçar as parcerias nacionais e internacionais, nomeadamente:

- *convite e acolhimento de professores internacionais para lecionação e investigação;*
- *participação em eventos (conferências e seminários) com vista ao estabelecimento de parcerias e à divulgação das atividades desenvolvidas;*
- *envolvimento em projetos internacionais através da participação de docentes do ciclo de estudos, de onde se destacam:*
- *SPRING*
- *INESPO III*
- *SCIENT*
- *ARTISAN*
- *ICT ENTREPRENEUR*
- *TWINE – Tourism and Wine Experiences (POCI-01-0145-FEDER-032259 (PTDC/GES-GCE/32259/2017))*

Realização de estâncias internacionais por parte de docentes

Oferta de estágios em entidades internacionais:

- *www.jobspin.cz/ (Republica Checa)*
- *www.cleantechfinland.com/-/solved-the-cleantech-company (Eslováquia)*
- *www.bloomberg.com/research/stocks/private/snapshot.asp?privcapid=542723795 (Espanha)*

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

A number of actions have been implemented to strengthen national and international partnerships, including:

- *invitation and reception of international teachers for teaching and research;*
- *Participation in events (conferences and seminars) to set up partnerships and disseminating the activities developed in FCSH;*
- *Participation in international projects of professors of the study cycle, from which it stands out:*
- *SPRING*
- *INESPO III*
- *SCIENT*
- *ARTISAN*
- *ICT ENTREPRENEUR*
- *TWINE - Tourism and Wine Experiences (POCI-01-0145-FEDER-032259 (PTDC / GES-GCE / 32259/2017))*

Accomplishment of international residencies by teachers

Several Internship offers in international entities for students

- *www.jobspin.cz/ (Czech Republic)*
- *www.cleantech fi nland.com/-/solved-the-cleantech-company (Slovakia)*
- *www.bloomberg.com/research/stocks/private/snapshot.asp?privcapid=542723795 (Spain)*

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Foram implementadas no período alterações nos processos participativos envolvendo os estudantes de modo a reforçar a sua participação formal nos órgãos da Universidade. Foi instituída a figura da Comissão de Coordenação Pedagógica, composta pelo diretor de curso, pelos professores coordenadores de ano e por um delegado dos alunos para cada ano do curso. A eleição do delegado de ano é efetuada através de eleição universal direta promovida pelo diretor de curso. Este processo assegura igualdade de oportunidades para a participação no processo a todos os alunos. Foi igualmente reforçada a componente de interação com mercado através do fomento da participação em aulas abertas e todas as iniciativas de carácter pedagógico promovidas pela FCSH. A existência de um núcleo de estudantes de marketing dinâmico e colaborativo é também um elevado de extremo valor no apoio à gestão dos processos de ensino e aprendizagem.

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

Changes in participatory processes involving students were implemented during the period in order to reinforce their formal participation in university bodies. It was established the figure of the Pedagogical Coordination Committee, made up by the head of the degree, a teacher a students' representative for each year of the degree. The election of the students representing each year is made through direct universal election promoted by the head of the degree. This process ensures equal opportunities for all students to participate in the management decisions of the degree. The market interaction component was also strengthened through the promotion of participation in open classes and all pedagogical initiatives promoted by FCSH. The existence of a dynamic and collaborative marketing students association (MKTUBI) is also an extremely high value in supporting the management of teaching and learning processes.

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Na sequência da solicitação dos alunos incluiu-se na atual estrutura curricular a opção de realização de estágio com relatório para a obtenção do grau. Esta nova via para a conclusão do mestrado implicou a necessidade de gerir os processos de estágio, nomeadamente a interação com as empresas. Para este fim foi criado um formulário próprio para os processos de estágio. Tendo a Universidade da Beira Interior criado um gabinete próprio e especializado na gestão dos estágios e saídas profissionais (GISP - Gabinete de Internacionalização e Saídas Profissionais) a gestão operacional dos estágios está a cargo deste gabinete sendo a supervisão e orientação dos estágios e da elaboração do respetivos relatório assegurada por docentes do Departamento de Gestão e Economia designados pelos Comissão Científica de Curso.

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

Following the request of the students, the course plan includes the option of attending an internship for the conclusion of the master's degree. This new path for the completion of the master's degree implied the need to manage the internship processes, namely the interaction with companies. For this purpose, a special form for the internship processes was created. Since the University of Beira Interior has created its own specialized office in the management of traineeships and job offers (GISP). This office is in charge of the link between companies and students and the operational management of traineeships. The supervision and orientation of traineeships and the preparation of report needed to get approved is secured by professors of the department of management and economy designated by the scientific committee of the degrees.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Universidade Da Beira Interior

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Faculdade de Ciências Sociais E Humanas (UBI)

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Marketing

1.3. Study programme.

Marketing

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Despacho n.º 8987-2016 - DR 2.ª série, n.º 133, 13 julho.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Marketing

1.6. Main scientific area of the study programme.

Marketing

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

342

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

340

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

<sem resposta>

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

4 Semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

4 Semesters

1.10. Número máximo de admissões.

20

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

De acordo com Despacho n.º 15358/2016 do Reitor da Universidade da Beira interior, a admissão ao mestrado é feita na observância de acordo com Decreto-Lei n.º 65/2018 e o artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação dada pelo Decreto-Lei n.º 63/2016, 13 de setembro. Cumprido o disposto no preceitos legais, os alunos são seriados com base na aplicação nos critérios aprovados anualmente pela Comissão Científica de Curso da qual resulta uma nota de candidatura quantitativa na escala de 0 a 200, cujo resultado é arredondado às décimas, considerando como uma décima o valor não inferior a 0,05, e calculada através da aplicação da fórmula: $NC = (A/5 \times pa + B/20 \times pb + C/5 \times pc) \times 200$, sendo "A" ($pa=0,25$)=Natureza do curso e do estabelecimento de ensino em que foi obtida a aprovação no 1.º Ciclo de Estudos; "B" ($pb - 0,50$)=Classificação do grau de licenciado ou equivalente legal e "C" ($pc - 0,25$) Avaliação do currículo académico, científico, técnico e profissional.

1.11. Specific entry requirements.

According to Despacho No. 15358/2016 of the Rector of the University of Beira interior, admission to the master's degree will be done in compliance with Decreto-Lei n.º 65/2018 and article 17 of Decree-Law no. 74/2006, dated March 24, with the wording given by Decree-Law no. 63/2016 of September 13. Once the legal precepts have been complied with, the students are classified based on the criteria approved annually by the Master Degree Scientific Committee, which results in a quantitative score in the scale of 0 to 200, whose result is rounded to the tenth, considering as a tenth a value of not less than 0,05 and calculated by applying the formula: $NC = (A / 5 \times pa + B / 20 \times pb + C / 5 \times pc) \times 200$, where "A" ($pa = 0, 25$) = Nature of the course and institution where 1st Cycle of Studies was completed; "B" ($bp - 0.50$) = Classification of the undergraduate degree or equivalent and "C" ($pc - 0,25$) evaluation of the academic, scientific, technical and professional curriculum.

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

1.12.1. If other, specify:

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.14._Regulamento CFAEP_UBI-Campo1.14.pdf](#)

1.15. Observações.

1.15. Observations.

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS* | Observações / Observations |
|--|--|------------------------------------|---|----------------------------|
| Marketing | MK | 96 | 6 | |
| Marketing/Gestão/Artes Design/C. Biomédicas/C. Comunicação/C. Jurídicas/Cinema/C. Política/Economia/Informática/Letras/Rel. Intern./Design Jogos | MK/G/AD/CB/CC/CJ/CN/CP/EC/INF/LT/RI/DJ | 0 | 18 | |
| (2 Items) | | 96 | 24 | |

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

A confirmação da adequação das metodologias de ensino e aprendizagem é realizada através de vários mecanismos complementares. Os docentes têm de preencher a Label ECTS da unidade curricular na qual têm obrigatoriamente de indicar o modo como as metodologias de ensino se adequam aos objetivos de aprendizagem. O conteúdo das fichas é posteriormente validado pelo diretor de curso. Adicionalmente, a comissão de coordenação pedagógica, que conta com a participação dos representantes dos alunos, nas reuniões periódicas faz um acompanhamento da implementação dos métodos de ensino através do feedback prestado pelos representantes de ano. A faculdade dispõe

ainda de um conselho pedagógico, que é o órgão responsável pela análise das matérias do foro pedagógico e onde, com o apoio dos representantes eleitos dos alunos procede igualmente ao acompanhamento e análise das questões pedagógicas identificadas por alunos e professores.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The validation of the adequacy of teaching and learning methodologies is assured through various complementary mechanisms. The teachers have to fill in the course ECTS Label in which they must indicate how the teaching methodologies comply with the learning objectives. The contents of the ECTS label are later validated by the head of the degree. In addition, the pedagogical coordination committee, which counts with the participation of the student representatives, meets periodically to supervise the implementation of teaching methods based on the feedback provided by the year representatives. The faculty also has a pedagogical council, which is the body responsible for analyzing all pedagogical issues and where, with the support of the students elected to this body, it also monitors, discusses, and analyzes the teaching issues identified by students and teachers.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

As Unidades Curriculares (UC) têm um valor em ECTS que exprime a quantidade de trabalho em horas que cada estudante deverá cumprir para concluir a UC com êxito, ou seja, são contabilizadas as horas totais de contacto, de trabalho individual e de grupo, entre outras. Na UBI, estima-se que 1 ECTS corresponde a 28H de trabalho. O corpo docente faz uma estimativa das horas de trabalho de acordo com as atividades programadas, incluindo as avaliações, os conteúdos da UC e o material de estudo indicado aos estudantes. Os questionários pedagógicos semestrais aos estudantes, constituem como um instrumento fundamental para obter informação sobre o tempo despendido por estes para adquirir as competências definidas nas UC. Neste inquérito, é perguntado aos estudantes se o tempo gasto na UC corresponde aos ECTS da UC e também se a UC exigiu mais tempo que o expectável. Adicionalmente, o delegado de ano reúne com o Diretor de Curso para exprimir as sensibilidades dos estudantes sobre esta matéria.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

All Courses have a value expressed in ECTS, which corresponds to the total amount of hours (hours of contact time, hours of individual and/or group work, among others) that each student have to work in order to successfully complete the Course. At UBI, one (1) ECTS corresponds to twenty-eight (28) working hours. Teaching staff estimates working hours based upon the programmed activities (assessments included), the syllabus and the student's study materials. A semi-annual pedagogical questionnaires applied to students constitute a fundamental instrument to obtain information about the working time needed to acquire the competences defined in the course plan. In this survey, students are asked to calculate working hours in addition to lecturing hours and to classify the correspondence between the amount of work and the number of ECTS. Furthermore, the year delegate meets with the Course Director to express students' perception on this subject.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

A garantia de que a avaliação é feita em função dos objetivos de aprendizagem é realizada com recurso a vários mecanismos. Inicialmente a validação e aprovação dos critérios de avaliação é realizada pelo diretor de curso com base na ficha da unidade curricular onde o docente indica os métodos de avaliação propostos. Posteriormente, o cumprimento dos métodos propostos pelo professor é acompanhado pelo diretor de curso de forma informal através da consulta aos alunos e formalmente pela comissão de coordenação pedagógica, que conta com a participação dos representantes dos alunos, a qual faz um acompanhamento do cumprimento dos métodos de avaliação e confirma a sua adequação aos objetivos indicados na ficha da unidade curricular. Adicionalmente a faculdade dispõe ainda de um conselho pedagógico onde, com o apoio dos alunos, se procede ao acompanhamento e análise de todas as questões de índole pedagógicas identificadas por alunos e professores.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

The assurance that the assessment is made according to the learning objectives is carried out using various mechanisms. Initially the validation and approval of the evaluation criteria is carried out by the course director based on the course unit form where the teacher indicates the proposed evaluation methods. Subsequently, the compliance with the methods proposed by the teacher is supervised by the course director through the discussion with the students and is a more formal way by the pedagogical coordination committee, which counts with the participation of students' representatives for each year. This committee monitors the fulfillment of the evaluation methods and confirms its adequacy to the objectives indicated in the course unit form. In addition, the faculty has a pedagogical council where, with the support of the students, tracks and analyzes all the pedagogical issues identified by students and teachers.

2.4. Observações

2.4 Observações.

2.4 Observations.

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Paulo Alexandre de Oliveira Duarte

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

| Nome / Name | Categoria / Category | Grau / Degree | Especialista / Specialist | Área científica / Scientific Area | Regime de tempo / Employment link | Informação / Information |
|--|---|---------------|---------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|
| Paulo Alexandre de Oliveira Duarte | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão / Management | 100 | Ficha submetida |
| Cristina Isabel Miranda Abreu Soares Fernandes | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Helena Maria Baptista Alves | Professor Associado ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Ricardo José de Ascensão Gouveia Rodrigues | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Mário Lino Barata Raposo | Professor Catedrático ou equivalente | Doutor | | Gestão/marketing | 100 | Ficha submetida |
| João Dionísio Monteiro | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Brígida João Benedito Farinha da Rocha Brito | Professor Auxiliar convidado ou equivalente | Doutor | | Estudos Africanos | 40 | Ficha submetida |
| António José da Silva Pires | Assistente convidado ou equivalente | Licenciado | | Gestão de Empresas | 50 | Ficha submetida |
| António João Santos Nunes | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Farley Millano de Mendonça Fernandes | Professor Auxiliar convidado ou equivalente | Doutor | | Design | 50 | Ficha submetida |
| João José de Matos Ferreira | Professor Associado ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Francisco Alexandre Lopes Figueiredo Merino | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Ciências da Comunicação | 100 | Ficha submetida |
| Arminda Maria Finisterra do Paço | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Nuno André Amaral Jerónimo | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Sociologia | 100 | Ficha submetida |
| Herlander Alves Elias | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Ciências da Comunicação | 100 | Ficha submetida |
| Maria José Aguilár Madeira | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Catarina Isabel Grácio de Moura | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Ciências da Comunicação | 100 | Ficha submetida |
| João Manuel da Silva Fernandes Muranho | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Engenharia do Ambiente (hidroinformática) | 100 | Ficha submetida |
| David Geraldês Santos | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Filosofia | 100 | Ficha submetida |
| Carla Sofia Gomes Xavier Luis | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Letras | 100 | Ficha submetida |
| Pedro Miguel Ramos Marques da Silva | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| António José Ferreira Bento | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Ciências da Comunicação | 100 | Ficha submetida |
| António de Jesus Fernandes de Matos | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Economia | 100 | Ficha submetida |
| Anabela Antunes de Almeida | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Mário José Baptista Franco | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Gestão | 100 | Ficha submetida |
| Eduardo José Marcos Camilo | Professor Auxiliar ou equivalente | Doutor | | Ciências da Comunicação | 100 | Ficha submetida |

| | | | | | |
|------------------------------|---|--------|---------------------|-------------|-----------------|
| Samuel de Paiva Pires | Professor Auxiliar convidado ou equivalente | Doutor | Ciência Política | 100 | Ficha submetida |
| Luís Manuel do Carmo Farinha | Professor Auxiliar convidado ou equivalente | Doutor | Gestão / Management | 50 | Ficha submetida |
| Tiago Jorge Alves Fernandes | Assistente convidado ou equivalente | Mestre | Cinema | 50 | Ficha submetida |
| | | | | 2640 | |

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

29

3.4.1.2. Número total de ETI.

26.4

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

| Corpo docente próprio / Full time teaching staff | Nº de docentes / Staff number | % em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE |
|---|-------------------------------|--|
| Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution: | 24 | 90.909090909091 |

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

| Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* |
|---|--|--|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE): | 25.4 | 96.212121212121 |

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

| Corpo docente especializado / Specialized teaching staff | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* | |
|--|--|--|------|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme | 14 | 53.030303030303 | 26.4 |
| Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme | 1 | 3.7878787878788 | 26.4 |

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching

staff

| Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* | |
|--|---|---|------|
| Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years | 20 | 75.757575757576 | 26.4 |
| Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year | 0 | 0 | 26.4 |

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

A Faculdade de Ciências Sociais e Humanas (FCSH) em setembro de 2018 contava com o apoio de:

- 1 (Uma) Secretária de Faculdade (equiparada a Chefe de Divisão);*
 - 2 (Duas) Técnicas Superior (Apoio às Pós-Graduações e Eventos e Serviços Administrativos/Secretariado de Departamento)*
 - 3 (Três) Assistentes Técnicos (Serviços Administrativos/Secretariado de Departamento e Apoio Audiovisual)*
 - 1 (Um) Especialista de Informática (Serviços de Informática)*
 - 2 (Dois) Assistentes Técnicos Operacionais (Portarias)*
 - 2 (Dois) Assistentes Técnicos de Biblioteca*
- Os funcionários referidos trabalham em regime de tempo integral para a instituição e com dedicação exclusiva.*

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

The Faculty of Human and Social Sciences (FCSH) had, as off September 2018, the support of the following non-academic staff:

- 1 Secretary of Faculty (equivalent to Head of Division);*
- 2 Higher Technicians (Post Graduation Support and Events and Administrative Services)*
- 3 Technical Assistants (Administrative Services and Audiovisual Support)*
- 1 Computer Specialist (Computer Services)*
- 2 Technical Assistants Operational (Ordinances)*
- 2 Library Technician Assistant*

The referred non-academic staff work in exclusivity and in full time to the institution.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

A maioria do pessoal não docente de apoio à leccionação possui qualificação superior:

- 1 Secretária de Faculdade (equiparada a Chefe de Divisão) – Mestrado em Gestão;*
- 2 Técnicas Superior (Apoio às Pós-Graduações e Eventos e Serviços Administrativos/Secretariado Departamento) - Licenciatura em Ciências da Comunicação e Secretariado e Assessoria de Direção;*
- 3 Assistentes Técnicos (Serviços Administrativos/Secretariado de Departamento e Apoio Audiovisual) – 12.º ano, Licenciatura em Ciências da Comunicação e Mestrado em Marketing;*
- 1 Especialista de Informática (Serviços de Informática) – Licenciatura em Informática;*
- 2 Assistentes Técnicos de Biblioteca – Licenciatura em Sociologia e 12.º Ano;*
- 2 Assistentes Técnicos Operacionais (Portarias) - Ensino secundário.*

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

The majority of the non-academic staff that supports teaching activities holds a college degree:

- 1 Secretary of Faculty - Master in Management;*
- 2 Higher Technicians - Degree in Communication Sciences and in Sociology;*
- 3 Technical Assistants - 12th year, Degree in Communication Sciences and Master in Marketing;*
- 1 Computers Specialist - Degree in Computer Science;*
- 2 Operational Assistants - High School;*
- 2 Assistant Library Technicians - Degree in Sociology and 12th Year.*

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

| Género / Gender | % |
|-------------------|------|
| Masculino / Male | 43.8 |
| Feminino / Female | 56.2 |

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

| Ano Curricular / Curricular Year | Nº de estudantes / Number of students |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1º ano curricular do 2º ciclo | 19 |
| 2º ano curricular do 2º ciclo | 13 |
| | 32 |

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

| | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano/ Last year | Ano corrente / Current year |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|
| N.º de vagas / No. of vacancies | 25 | 20 | 20 |
| N.º de candidatos / No. of candidates | 54 | 71 | 83 |
| N.º de colocados / No. of accepted candidates | 20 | 31 | 32 |
| N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled | 13 | 20 | 18 |
| Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate | 95 | 95 | 95 |
| Nota média de entrada / Average entrance mark | 120 | 130 | 135 |

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

O curso atrai um público diversificado repartido por alunos que concluíram o 1º ciclo em marketing na UBI, alunos de outros cursos, nomeadamente ciências da comunicação, design, economia e gestão. De realçar igualmente a frequência do curso por estudantes que conciliam uma atividade profissional com o curso numa perspetiva de obterem uma especialização na área de marketing em resposta aos desafios profissionais que enfrentam. Nos últimos anos letivos o curso tem registado uma procura elevada junto de alunos provenientes do Brasil.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

The master in marketing attracts a diverse audience divided by students who have completed the 1st cycle in marketing at UBI, students of other courses, namely: communication sciences, design, economics and management. It should also be noted the attendance by students who work at companies. These students are looking to get a specialization in the field of marketing in response to the professional challenges they face. In recent academic years the degree has registered a high demand among students from Brazil.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

| | Antepenúltimo ano / Two before the last year | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano / Last year |
|---|--|--|------------------------|
| N.º graduados / No. of graduates | 4 | 2 | 4 |
| N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years* | 2 | 0 | 3 |
| N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years | 2 | 2 | 0 |
| N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years | 0 | 0 | 1 |
| N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years | 0 | 0 | 0 |

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

O sucesso escolar nas várias áreas científicas é elevado, sendo a taxa mais baixa a da área científica de marketing com 83,33%, não podendo ainda assim ser considerada baixa. Ao nível das unidades curriculares o panorama geral do sucesso é muito satisfatório, com apenas duas unidades curriculares a apresentarem taxas de sucesso inferior a 70%, respetivamente a Análise Quantitativa de dados em Marketing com 66,67% e Dissertação/Projeto/Estágio com relatório com 18,18%.

Ao longo dos últimos três anos letivos os indicadores de sucesso têm permanecido estáveis com tendência para melhoria em virtude da estrutura do curso com unidades curriculares opcionais permitir aos alunos focarem-se nas áreas em que têm mais interesse e como tal conseguem nessas obter melhor aproveitamento.

A Dissertação/Projeto/Estágio com relatório é a unidade curricular que apresenta piores resultados e a que constitui um foco de atenção e preocupação por parte da direção de curso. A reflexão efetuada sobre os fatores potencialmente geradores desta baixa taxa de sucesso na UC de Dissertação/Projeto/Estágio com relatório sugerem que podem contribuir para os fracos resultados o nível de autonomia concedido ao aluno no desenvolvimento do trabalho, mas maioritariamente o facto de uma boa parte dos alunos conseguir colocação no mercado de trabalho imediatamente após a conclusão do 1º ano do ciclo de estudos, o que condiciona o tempo disponível para o desenvolvimento do trabalho de conclusão do 2º ciclo resultante da dificuldade em conciliar este trabalho com as exigências colocadas aos recém formados pelas empresas.

Com vista a tentar minorar este problema foi introduzida a opção de conclusão do ciclo de estudos através da frequência de um estágio e a elaboração de um relatório que concilie o conhecimento científico e a prática laboral específica da realidade do aluno com vista a ser avaliado em provas públicas.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

The academic success in the various scientific areas is high, being the lowest rate that of the scientific area of marketing with 83.33%, which cannot be considered low. At the course level, the general rate of success is very satisfactory, with only two Courses presenting success rates below 70%, respectively the Quantitative Methods for Marketing Data Analysis with 66.67% and dissertation/project/internship with 18.18%.

Over the last three academic years, success indicators have remained stable with a tendency for improvement due to the structure of the course with optional courses enabling students to focus on the areas in which they are most interested and as such achieving better results.

The dissertation/ project/internship is the curricular unit that presents the worse results and the one that is the focus of attention and concern from the head of the course degree. The reflection made on the factors that generate this low success rate in the Dissertation/Project/Internship suggest that the level of autonomy granted to the student in the development of the work may contribute to the poor results, but mainly the fact that a good part of students find a place in the job market immediately after the conclusion of the 1st year of the degree, which restrains the time available for the finishing the 2nd year due to the difficulty in balancing the research activity with the requirements imposed to newly graduated employees by companies.

In order to reduce this problem, it was introduced the option of attending an internship to conclude the study cycle followed by the presentation of a report that merging the scientific knowledge and the specific work reality of the student order to be evaluated in a public examination.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

A taxa de empregabilidade entre os diplomado do curso é elevada com uma média superior a noventa diplomados em cada cem a conseguirem emprego após a conclusão do ciclo de estudos. De acordo com os dados disponibilizados

pela DGEEC e pelo IEFP constata-se que no período 2015-2017 a empregabilidade foi de respetivamente 94,1%; 82,5% e 91,7%.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

The employability rate among the graduates of the degree is high with an average of more than ninety graduates out of every hundred who are able to get a job after completing their studies. According to the data provided by DGEEC and IEFP, it can be seen that in the period 2015-2017 employability was respectively 94.1%; 82.5% and 91.7%.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

A elevada empregabilidade registada pelos diplomados do curso advém da qualidade da formação ministrada, mas também do contributo do Gabinete de Internacionalização e Saídas Profissionais (GISP) da UBI, que promove ativamente a colocação dos diplomados junto das empresas que constam da sua base de dados. Adicionalmente o curso de Marketing dispõe de um grupo fechado no Facebook que agrega todos os diplomados de 1º e 2º ciclo em marketing quase desde a fundação do curso, o qual constitui uma fonte de informação regular sobre ofertas de emprego da área de marketing. Esta proximidade com os alumni constitui uma mais-valia para os diplomados em termos de acesso ao mercado de trabalho.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

The high employability rate of the graduates of the degree comes from the quality of the training provided by the curriculum, but also from the contribution of the Office managing Internationalization and Job Offers (GISP) of UBI, which actively promotes the placement of the graduates in the companies included in its database. Additionally, the Marketing degree has a closed group on Facebook that brings together all 1st and 2nd cycle graduates in marketing almost since the creation of the 1cycle marketing degree, which is a source of regular information on job offers in the marketing area. This proximity to the alumni is an added value for graduates in terms of access to the labor market.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

| Centro de Investigação / Research Centre | Classificação (FCT) / Mark (FCT) | IES / Institution | N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers | Observações / Observations |
|--|--|--|--|----------------------------------|
| NECE-Research Centre on Business Sciences | Bom/Good | Universidade da Beira Interior | 11 | |
| LabCom.IFP - Comunicação Filosofia e Humanidades | Bom/Good | Universidade da Beira Interior | 4 | |
| CEFAGE-Center for Advanced Studies in Management and Economics | Muito Bom/VeryGood | Universidade de Évora | 1 | |
| CAPP-Centre for Public Administration & Public Policies | Muito Bom/VeryGood | Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas (ISCSP/Ulisboa) | 1 | |
| UNIDCOM/IADE-U Research Unit in Design and Communication | Bom/Good | Associação para a Investigação em Design, Marketing e Comunicação (TALENT ID) | 1 | |
| INESCC - Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores de Coimbra | Bom/Good | Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores de Coimbra (INESC Coimbra/FCT/UC) | 1 | |
| OBSERVARE - Observatory of Foreign Relations | Bom/Good | C.E.U. - Cooperativa de Ensino Universitário, C.R.L. (CEU) | 1 | |

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/bcae105b-593b-6f38-e401-5bcc45aed137>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/bcae105b-593b-6f38-e401-5bcc45aed137>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Os projetos de investigação realizados pelos estudantes do 2.º ciclo em Marketing contribuem para o desenvolvimento tecnológico através da produção científica e da transferência do conhecimento, bem como a prestação de serviços à comunidade. Vários docentes envolvidos na lecionação deste ciclo de estudos, participam em cursos de formação

avançada, promovidos pelo CFIUTE – Centro de Formação Inteiração UBI Tecido Empresarial e outras entidades, bem como no âmbito de projetos nacionais e internacionais em que estão envolvidos. Verifica-se também a organização de workshops, aulas abertas e cursos de livre acesso, bem como o incentivo à participação em ações que visem complementar, reforçar e ampliar as áreas de conhecimentos sobre temáticas relacionadas com o curso. Os alunos são igualmente estimulados a participar em cursos promovidos por empresas e associações empresariais (e.g. EDP, CAP-Confederação dos Agricultores de Portugal, etc.) como uma via para simultaneamente adquirirem experiência e possibilitar a aplicação dos conhecimentos a situações reais.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

The research projects carried out by the 2nd cycle students in marketing contribute to the technological development through the scientific production and the transfer of knowledge, as well as the provision of services to the community. Several teachers involved in the teaching of this cycle of studies participate in advanced training courses promoted by CFIUTE and other entities, as well as in the scope of national and international projects in which they are involved. There is also the organization of workshops, open classes and open access courses, as well as encouraging participation in actions aimed at complementing, reinforcing and expanding the areas of knowledge on topics related to the course. Students are also encouraged to participate in courses promoted by companies and business associations (eg EDP, CAP-Portuguese Farmers' Confederation, etc.) as a way to simultaneously gain experience and enable the application of knowledge to real situations.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Projeto ARTISAN - AspiRing en Treprenneurial families to perpetuate cultural buSiness Across geNerations Agreement number: 2016-1-CY01-KA204-017335

Project SCIENT A European University-Business Alliance aiming to foster young SCIENTists'ENTrepreneurial spirit - No.554336-EPP-1-2014-1-CY-EPPKA2-KA

Project ICT ENTREPRENEUR - A European University-Business Alliance aiming to foster the entrepreneurial spirit of ICTstudents No. 2014-1-CY1-KA203-000299

Projecto TWINE (Universidade de Aveiro, Universidade da Beira Interior e Instituto Politécnico de Viseu) POCI-01-0145-FEDER-032259 (PTDC/GES-GCE/32259/2017)

Projeto U-Value – O impacto das Instituições de Ensino Superior na qualidade de vida das suas regiões envolvendo a Universidade da Beira Interior, Universidade de Aveiro, Universidade do Porto e Universidade de Lisboa com um financiamento de 232 mil euros pela Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT).

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

ARTISAN Project - AspiRing in Treprenneurial families to perpetuate cultural buSiness Across geNerations Agreement number: 2016-1-CY01-KA204-017335

Project SCIENT The European University-Business Alliance aiming to foster young SCIENTists'ENTrepreneurial spirit - No.554336-EPP-1-2014-1-CY-EPPKA2-KA

Project ICT ENTREPRENEUR - A European University-Business Alliance aiming to foster the entrepreneurial spirit of ICTstudents No. 2014-1-CY1-KA203-000299

Project TWINE (University of Aveiro, University of Beira Interior and Polytechnic Institute of Viseu) POCI-01-0145-FEDER-032259 (PTDC/GES-GCE/32259/2017)

U-Value Project - The impact of Higher Education Institutions on the quality of life of their regions involving the University of Beira Interior, University of Aveiro, University of Porto and University of Lisbon with a funding of 232 thousand euros by the Portuguese Science and Technology Foundation (FCT).

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

| | % |
|--|------|
| Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme | 21.9 |
| Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in) | 0 |
| Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out) | 0 |
| Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in) | 3.3 |
| Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out). | 10 |

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

*- INESPO III
- SCIENT*

- ARTISAN
- ICT ENTREPRENEUR
- TWINE – Tourism and Wine Experiences
- CÍRCULO IBÉRICO DE ECONOMÍA EMPRESARIAL (CIBECEM)
- INTERNATIONAL ASSOCIATION ON PUBLIC AND NONPROFIT MARKETING

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

- INESPO III
- SCIENT
- ARTISAN
- ICT ENTREPRENEUR
- TWINE – Tourism and Wine Experiences
- CÍRCULO IBÉRICO DE ECONOMÍA EMPRESARIAL (CIBECEM)
- INTERNATIONAL ASSOCIATION ON PUBLIC AND NONPROFIT MARKETING

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual additional information on results.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<http://www.ubi.pt/Ficheiros/Entidades/50821/GABQ/MQ%20UBI.pdf>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

Para promover uma cultura da qualidade para a UBI, definiram-se como desígnios da Política da Qualidade (Referencial 1):

- Garantir a qualidade do ensino, da investigação, da internacionalização e da interação com a sociedade, de acordo com os preceitos legais, as normas internas e os padrões de exigência externa, nacionais e internacionais aplicáveis;
- Promover um modelo de organização, funcionamento, gestão e governo da Universidade centrado na eficiência, na qualidade, na transparência e na responsabilidade;
- Implementar um Sistema Interno de Garantia da Qualidade adequado, simples, desburocratizado e eficaz, de forma a garantir a prossecução da missão da universidade, sedimentado numa estratégia de avaliação, monitorização do desempenho, prospeção e dinâmica de melhoria contínua;
- Fomentar uma cultura de envolvimento de toda a comunidade académica e da sociedade de modo a assegurar a eficácia dos processos e atividades do Sistema Interno de Garantia da Qualidade.

A política para a qualidade privilegia a cooperação com a sociedade e a participação dos parceiros internos e externos mais relevantes nos processos de planeamento estratégico, sendo de destacar a participação na composição de órgãos de governo e órgãos consultivos da UBI e a auscultação regular através de variados mecanismos.

Em 2009, a Instituição solidificou a Política de Garantia da Qualidade com a criação de uma Pró-Reitoria para a Qualidade e do Gabinete da Qualidade (GQ), em alinhamento com o planeamento estratégico da Universidade da Beira Interior (UBI). O Gabinete da Qualidade, como órgão supervisor da gestão e governança da Qualidade, criou, em cada

uma das Faculdades existentes, a Comissão de Qualidade da Faculdade – em reestruturação –, composta pela presidência, docentes, estudantes e não docentes, a quem cabe a responsabilidade de implementar a política e os procedimentos da qualidade nas faculdades, conjuntamente com as Comissões de Curso.

De referir que a certificação do Sistema Interno de Garantia da Qualidade integra os objetivos estratégicos da UBI no médio prazo, estando, para tal, a serem implementadas medidas de melhoria do sistema, com base no levantamento de necessidades/fragilidades.

Em matéria de admissão, progressão, reconhecimento e certificação (Referencial 4), refira-se que estão disponíveis, na página online da UBI, as condições de admissão a cada um dos cursos (em forma de provas de ingresso para os ciclos de formação inicial ou requisitos de admissão para os 2.º e 3.º Ciclos) e a respetiva regulamentação, bem como outros elementos que poderão ser do interesse dos candidatos, designadamente, a certificação dos cursos através da Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior. A divulgação e regulamentação relativas aos Concursos Especiais de Acesso são também feitas através da página própria dos Serviços Académicos da UBI. Na página web, é também disponibilizada a funcionalidade para candidaturas online para os 2.º e 3.º Ciclos e Concursos Especiais de Acesso. A UBI instituiu, através do Despacho Reitoral N.º 17/2004, a emissão automática e gratuita do Suplemento ao Diploma em Português e Inglês para todos os diplomados que concluíam os cursos conducentes aos graus de Licenciado, Mestre e Doutor, conjuntamente com os respetivos Diplomas – carta de Curso/Magistral e Doutoral devidamente regulamentada.

Através da página da UBI, é feita a divulgação das condições de apoio para que o estudante prossiga o seu percurso académico, com evidências para o apoio social através dos Serviços de Ação Social da UBI (SASUBI), em termos de bolsas, alojamentos, prática desportiva, apoio médico e respetivas cantinas para alimentação. A proximidade com a comunidade estudantil é reforçada pelo Provedor do Estudante, legalmente previsto, responsável pela promoção dos direitos legítimos dos estudantes, exercendo este a sua ação com autonomia e imparcialidade face aos órgãos e serviços da UBI. Em termos de mecanismos de apoio, deverão ainda ser considerado os Serviços de Informática, que criam e permitem acesso aos estudantes a email próprio e plataformas digitais de conteúdos de interesse como o Moodle, Balcão Virtual, Bibliotecas Digitais, Mobilidade Internacional, etc.

Os mecanismos de garantia da qualidade do ciclo de estudos, de monitorização contínua e revisão periódica (Referencial 5) são essencialmente assegurados pelas Direção e Comissão de Curso, a quem compete zelar pelo seu bom funcionamento nos aspetos científicos, pedagógicos e organizativos. Em reuniões periódicas, a Comissão de Curso analisa o contexto, identifica os aspetos positivos e os constrangimentos associados ao ciclo de estudos, delinea estratégias de atuação futura, propõe alterações, implementa medidas corretivas e, anualmente, elabora um relatório de autoavaliação que permite uma visão holística sobre o funcionamento do ciclo de estudos. Os resultados das avaliações externas, que servem de complemento a este documento, são analisados e discutidos primeiramente pela comissão de curso, que propõe formas efetivas de melhoramento. Têm também parte ativa na criação, alteração e melhoria contínua do funcionamento dos cursos o Conselho Científico da Faculdade e o Conselho Pedagógico da Faculdade, que ratifica e aprova todas modificações e criações dos cursos, constituindo-se como os órgãos estatutariamente legais na sua aprovação. Também o Delegado de Ano – estudante eleito pelos seus pares – desempenha um papel importante, enquanto elo entre os estudantes, o Diretor de Curso e a Comissão da Qualidade da Faculdade, promovendo o envolvimento e reflexão sobre o curso na sua plenitude.

A Instituição está dotada de mecanismos que possibilitam o planeamento, a gestão e a subsequente tomada de decisões de melhoria dos seus serviços e recursos materiais (Referencial 10), de forma a permitir aos estudantes desenvolver um percurso de aprendizagem adequado. Em termos de recursos de apoio à aprendizagem, dispõe de laboratórios onde se simulam e estudam processos adaptados à realidade industrial, instalações com bons índices de luminosidade, conforto climático e sonoro, salas dotadas de ligação à rede wireless, salas de informática, salas de estudo e de trabalhos em grupo, biblioteca com acesso durante 24H durante todo o ano. No que às Necessidades Educativas Especiais diz respeito, tem sido envidado um esforço, no sentido de apoiar os estudantes para que possam alcançar os seus objetivos académicos. A estratégia de apoio é traçada caso-a-caso, consoante as necessidades individuais, e reajustada sempre que necessário. É antecipado o contacto com as escolas da região, no sentido de auscultar as características dos prováveis candidatos à UBI com NEE, para que seja preparada a sua receção. No caso dos estudantes internacionais, a UBI disponibiliza um acompanhamento próximo, através do seu Gabinete de Internacionalização, responsável, entre outros, pelo processo de acolhimento, integração e acompanhamento de estudantes internacionais.

Em termos de gestão da informação (Referencial 11), a principal fonte de informação é constituída pelo Sistema de Informação Académica (Balcão Virtual), com outra obtida a partir de plataformas digitais associadas ao ciclo de estudos, ou facultada pelo GQ, pela presidência da Faculdade ou por outros serviços de apoio institucional. Pode ainda ser considerada toda a informação que resulte de inquéritos ou reuniões com a comunidade do ciclo de estudos (docentes e discentes) e com outras entidades externas à universidade, sempre que necessário. O GQ, em articulação com os Serviços de Informática, coopera com as estruturas locais, providenciando indicadores e informação que facilitem a monitorização, a reflexão, a autoavaliação e a adoção de medidas oportunas. Esta recolha de informação permite a tomada de decisões de gestão dos ciclos de estudos e/ou atividades que permitam incrementar melhorias na vida académica.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

The commitment of the University of Beira Interior (UBI) with quality goes back to its creation.

In the preamble to its Statutes, UBI identifies as one of the defining presuppositions of its existence and normative principles of its action: "Quality teaching associated with internationally recognized merit investigation" and, in order to comply with this principle, it is committed to "Establish a culture of evaluation as a fundamental element for the promotion of quality".

UBI's Internal System of Quality Assurance (IQAS): covers the nuclear processes of UBI's mission; collaborates with strategic management; is supported by information and communication systems, human and material resources; and includes structures, agencies and services. It favours open communication, transparency, inclusion, collective

accountability for institutional performance and values evaluation (internal and external) as a catalyst for raising and leveraging quality assurance and improvement in UBI.

In order to promote a culture of quality for UBI, purposes of the Quality Policy (Reference 1) were defined as follows:

- To guarantee the quality of teaching, of research, of internationalization and interaction with society, in accordance with applicable legal norms, internal norms and external, national and international standards of exigency;*
- To promote a model of organization, operation, management and governance of the University centred on efficiency, quality, transparency and responsibility;*
- To implement an adequate IQAS, simple, non-bureaucratic and effective, in order to guarantee the pursuit of the mission of the university, based on a strategy of evaluation, performance monitoring, prospect and continuous improvement dynamics;*
- To promote a culture of involvement of the entire academic community and society in order to ensure the effectiveness of the processes and activities of the IQAS.*

The quality policy favours cooperation with society and the participation of the most relevant internal and external partners in strategic planning processes, with particular emphasis on participation in the composition of governing agencies and advisory bodies of the UBI and regular evaluation through a variety of mechanisms.

In 2009, the Institution consolidated the Quality Assurance Policy with the creation of the Pro-Rectorate for Quality along with the Quality Office (GQ), in alignment with the strategic planning of the UBI. The Quality Office, as a supervisory body for quality management and governance, has created, in each of the existing Faculties, the Quality Committee of the Faculty (which is being restructured) and is constituted by the President, teachers, students, and non-teachers. This entity is responsible for implementing quality policy and procedures in faculties, in association with Course Committees.

It should be taken into account that the certification of the IQAS integrates UBI's strategic objectives in the medium-term. To that end, measures to improve the system are being implemented, based on a needs/weaknesses assessment. In terms of admission, progression, recognition and certification (Reference 4), it is noted that the conditions of admission to each of the courses are available on the institutional webpage (in the form of admission exams for the initial training courses or admission requirements for the 2nd and 3rd cycles of studies), as well as the respective regulations and other elements that may be of applicants interest, namely the certification of courses through the Agency of Evaluation and Accreditation of Higher Education. The disclosure and regulation regarding the Special Contests for Admissions are also made through the UBI Academic Services own website. On the webpage, the functionality for online applications for the 2nd and 3rd cycles and Special Contests for Admissions is also available. UBI instituted, through the Rectoral Dispatch No. 17/2004, the automatically and free of charge issue of the Diploma Supplement in Portuguese and English languages for all graduates who complete the courses leading to Bachelor, Master and Ph.D. degrees, together with the corresponding formal certificates, duly regulated.

Through the UBI website, the conditions of support for the student to continue his academic career are published, with evidence for social support through the UBI Social Services (SASUBI), in terms of scholarships, accommodation services, sports, medical support and refectories, and meals services.

Proximity to the student community is reinforced by the legally established Student Ombudsman, whose purpose is to defend and promote the legitimate rights and interests of students, exercising his or her action with autonomy and impartiality regarding UBI's bodies and services. In terms of support mechanisms, it should also be considered the IT Services, which create and allow students access to their own email and digital platforms such as Moodle, Online Services, Digital Libraries, International Mobility, and so on.

The quality assurance, continuous monitoring and periodic review mechanisms of the study cycle (Reference 5) are essentially guaranteed by the Management and Course Committee, who are responsible for ensuring their proper functioning in scientific, pedagogical and organizational aspects. At regular meetings, the Course Committee analyses the context, identifies positive aspects and constraints associated with the study cycle, outlines strategies for future action, proposes changes, implements corrective measures and annually prepares a self-assessment report that provides a holistic view of the functioning of the study cycle. The results of the external evaluations, which complement this document, are analysed and discussed first by the Course Committee, which proposes effective ways of improving. The Scientific and Pedagogical Councils of the Faculty also have an active part in the creation, alteration and continuous improvement of the working state of the courses, since both ratifies and approves all changes and creations of the courses, constituting themselves as statutory bodies in their approval. The Delegate of each year – a student elected by his peers – also plays an important role as a link between the students, the Course Director and the Quality Committee of the Faculty, promoting the involvement and reflection on the course in its fullness.

The Institution is equipped with mechanisms that allow the planning, management, and subsequent decision making to improve its services and material resources (Reference 10), in order to allow students to develop an adequate learning path. In terms of resources to support learning, UBI has laboratories, where processes adapted to the industrial reality are simulated and studied, facilities with proper light levels, climatic and sound comfort, rooms equipped with a wireless network connection, computer rooms, study and group work rooms, a library with 24-hour access throughout the year. With regard to Special Educational Needs, an effort has been made to support students so that they can achieve their academic goals. The support strategy is drawn on a case-by-case basis, depending on individual needs, and adjusted whenever necessary. It is anticipated the contact with the schools of the region, in order to ascertain the characteristics of the probable applicants with Special Educational Needs, so that its reception is prepared. Concerning the international students, UBI provides close follow-up, through its Office of Internationalization and Professional Exits, responsible, among others, for the process of welcoming, integrating and accompanying international students.

In terms of information management (Reference 11), the main source of information is the Academic Information System (Online Services), among other information obtained from digital platforms associated with the study cycle, or provided by Quality Office, by the Faculty President or other institutional support services. Any information resulting from surveys or meetings with the study cycle community (teachers and students) and other entities outside the university are necessary considered. The Quality Office, in liaison with the IT Services, cooperates with local structures, providing indicators and information that facilitate monitoring, reflection, self-assessment, and timely action. This collection of information allows the decision-making of the management of the study cycles and/or activities that allow improvements in the academic life.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Prof.ª Ana Catarina Carapito, Pró-reitora para a Qualidade; responsável pelo Gabinete de Qualidade da UBI

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

Professor Ana Catarina Carapito, Pro-rector for Quality; Responsible for UBI's Quality Assurance Office.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

Os docentes são avaliados com base no Regulamento de Avaliação do Desempenho dos docentes (RAD). O RAD-UBI, publicado pelo Despacho n.º 17013/2010 de 15 de outubro, com a redação dada pelo Despacho n.º 10129/2014 e respetiva retificação de 16 de setembro de 2014, engloba as vertentes de: Investigação (investigação científica, criação cultural ou desenvolvimento tecnológico); Ensino (desempenho pedagógico e acompanhamento e orientação de estudantes); Transferência de Conhecimento e Tecnologia (extensão universitária, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento) e Gestão Universitária (participação na gestão da instituição e em tarefas relevantes atribuídas pelos órgãos competentes). Para a permanente atualização dos docentes contribui a política de estímulo à investigação de qualidade, determinada pelo Instituto Coordenador da Investigação, com o objetivo de incentivar projetos de investigação e reconhecer o mérito dos investigadores.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Academic staff evaluation is based on the Teacher Performance Evaluation Regulation (RAD). The RAD-UBI, published by Despacho No. 17013/2010 of October 15, with the wording given by Despacho No. 10129/2014 and its rectification dated September 16, 2014, includes the following aspects: Research (scientific investigation, cultural creation or technological development); Teaching (pedagogical performance and monitoring and orientation of students); Transfer of knowledge and technology (university extension, scientific dissemination and economic and social valuation of knowledge) and University Management (participation in the management of the institution and in relevant tasks attributed by the competent bodies). For the permanent updating of the teaching staff, UBI has set up a policy to stimulate high-quality research, determined by the Research Coordinating Institute, with the aim of encouraging research projects and recognizing the merit of researchers.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<https://dre.pt/application/file/55135285>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

O pessoal não docente é avaliado de acordo com o SIADAP. Periodicamente são determinados por Despacho Reitoral: fixação de objetivos em função do Plano de Atividades; transcrição dos objetivos e competências para a plataforma informática; ponderação dos parâmetros da classificação final; composição do Conselho de Coordenação da Avaliação (CCA); constituição da equipa de trabalho para acompanhamento; calendarização; realização de eleições para os vogais representantes dos funcionários na Comissão Paritária (CP) e nomeação dos representantes da Administração na CP. O processo de avaliação compreende: definição de objetivos e competências; monitorização dos objetivos e competências; autoavaliação; avaliação; a harmonização das avaliações e homologação das classificações. Através do CFIUTE, são disponibilizados cursos de formação inicial e contínua, promovidos pela UBI, por instituições externas ou em parceria, e financiados por programas ou pela UBI.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

Non-Academic Staff is evaluated in accordance with the Performance Evaluation System, the (so-called) SIADAP. A Rector's Order often determines: objectives established according to UBI's Operational Plan; upload of the information (objectives/competencies) to the system; weighting of the evaluation parameters; composition of the Evaluation Coordination Council; constitution of the monitoring team; timescale; elections for non-teaching staff representatives to the Joint Committee (JC) and the appointment of the Administration representatives to the JC. Evaluation process comprehends: the definition of objectives/competencies; monitoring of objectives/competencies; self-evaluation; evaluation; harmonisation of the evaluations and homologation of the results. CFIUTE, the Centre for Training and Interaction of the University with the Business Sector, provides Initial and Continuous Training, promoted by UBI and/or external institutions and financed by UBI itself or through programmes.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

A oferta formativa distribuída pelos três graus encontra-se publicitada no site, em local próprio e de fácil acesso. O respetivo conteúdo é submetido na plataforma informática pelos docentes e/ou diretor de curso e escrutinados pelo Gabinete de Qualidade. A informação estatística é da responsabilidade da DGEES e é atualizada no site da UBI, em tempo real.

A divulgação dos cursos é feita pelo Gabinete de Relações Públicas, através de notícias para o site e órgãos de comunicação regionais e nacionais, elaboração de conteúdos para as redes sociais e outros suportes dirigidos à faixa etária do público-alvo, bem como brochuras, folhetos, cartazes e publicidade em guias de ensino superior. Estes materiais são distribuídos em visitas organizadas à UBI, em certames nacionais e internacionais de orientação escolar e de outros âmbitos, e em locais públicos de grande afluência de jovens. Atividades como a Universidade de Verão e a Academia Júnior de Ciência servem, também, para promover os cursos.

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

The courses are advertised on the website, distributed by the three study cycles, and in a location that is easy to access. Its contents are introduced in the platform by the teachers and/or course director and scrutinized by the Office of Quality. DGES is responsible for the statistical data which are updated on the UBI website in real time. Publicity of the courses is supported by the Office of Public Relations, through news for the site and regional and national media, elaboration of contents for social networks and other niche supports directed to the age range of the target audience, as well as brochures, leaflets, posters and advertising in higher education guides. These materials are distributed in organized visits to the UBI, in national and international exhibitions of educational guidance and other scopes, and in public places of great affluence of young people. Activities such as the Winter/Summer University and the Junior Science Academy also serve to promote the courses.

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.**7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.****8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria****8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos****8.1.1. Pontos fortes**

- Único mestrado em marketing a ser ministrado por uma universidade no Interior
- Corpo docente quase totalmente doutorado;
- Os docentes das unidades curriculares centrais do curso foram formados numa instituição com qualidade reconhecida e detêm ligações pedagógicas e científicas com várias instituições nacionais e internacionais.
- Qualidade do corpo docente com publicações em publicações prestigiadas na área do marketing e afins;
- Diversidade da oferta de unidades curriculares;
- Atualidade dos conteúdos programáticos do plano de estudos;
- Contacto com áreas paralelas e complementares ao marketing, mas importantes para o desenvolvimento profissional e pessoal dos alunos;
- Coordenação com o 1º ciclo, permitindo a ampliação, progressão e o aprofundamento de conhecimentos;
- Disciplinas diferenciadoras comparativamente a outros cursos de 2º ciclo em marketing;
- Existência de um Gabinete de apoio às saídas profissionais para apoiar a integração dos graduados no mercado de trabalho;
- Excelentes condições de investigação suportadas pelo recurso a bibliotecas digitais com acesso online a base de dados;
- Dissertações realizadas no âmbito do curso com qualidade originando comunicações em conferência e publicações nacionais e internacionais;
- Natureza multidisciplinar do Plano de estudos proporcionando ao aluno a possibilidade de delinear um caminho formativo específico;
- Possibilidade de realização de estágio para conclusão do curso;
- Reconhecimento nacional e internacional do corpo docente a participar em projetos e no corpo editorial de revistas científicas;
- A gestão do relacionamento com os alunos através da utilização das plataformas de social media para interagir com os alunos e potenciais candidatos;
- Associação do corpo docente a centros de investigação com boas classificações;
- Qualidade das infraestruturas de apoio ao processo de ensino aprendizagem e investigação (biblioteca, salas de autoaprendizagem, salas de informática, workin@FCSH);
- Apoio prestado pelo Gabinete de Apoio às Pós-Graduações no acompanhamento dos processos administrativos dos alunos;
- Envolvimento dos alunos em eventos (e.g. Seminários de casos de marketing público e não lucrativo);
- Promoção de workshops incentivando os alunos participarem em atividades de aprendizagem mais práticas;
- Reconhecimento da qualidade da formação na área de business pela Times Higher Education (posição 301-400);

8.1.1. Strengths

- The only master's degree in marketing to be taught by a university in the Interior region of Portugal;
- Almost all the teachers holds a PhD degree;
- The teachers of central courses were trained in an institution of recognized quality and have pedagogical and scientific bonds with several national and international institutions.
- Teachers with high ranked publications in leading journals on marketing and related fields;
- The diversity of the offer of courses in the degree;
- Up-to-date content of the syllabus;
- Ability to attend courses from parallel and complementary areas to marketing, but important for the professional and personal development of students;
- Coordination with the first cycle, allowing the expansion, progression and deepening of knowledge;
- Differentiating courses when compared to other 2nd cycle degrees on marketing;
- The existence of an Office to support job search and the integration of graduates in the labor market;
- Excellent research conditions supported by the use of digital libraries with online access to scientific databases;

- *Dissertations made within the scope of the course with high-quality supporting the acceptance in conferences and national and international publications;*
- *Multidisciplinary nature of the syllabus providing the student with the possibility of building a personalized curriculum ;*
- *The possibility of using an internship to get the degree;*
- *National and international recognition of faculty members taking part in projects and in the editorial staff of scientific journals;*
- *Managing the relationship with students through the use of social media platforms to interact with students and potential candidates;*
- *Faculty association to research centers with good grades;*
- *Quality of the infrastructures supporting the learning process and research (library, self-learning rooms, computer rooms, WorkIn@FCSH);*
- *Support provided by the Postgraduate Support Office in the follow-up of the students' administrative processes;*
- *Involvement of students in events (eg, public and non-profit marketing seminar);*
- *Promotion of workshops encouraging students to get involved in more practical learning activities;*
- *Recognition of the quality of business training by Times Higher Education (position 301-400);*

8.1.2. Pontos fracos

- *Elevado peso de docentes formados na própria instituição nas unidades curriculares centrais do curso;*
- *Interligação limitada com o mundo empresarial regional e nacional;*
- *Fraco domínio da língua inglesa pelos alunos numa área em que literatura científica é predominantemente nesse idioma;*
- *Docentes com carga de trabalho total elevada;*
- *Professores auxiliares a desenvolver atividades reservadas a professores associados de acordo com o ECDU;*
- *Restrições orçamentais para o desenvolvimento de eventos e participação de professores de outras instituições na avaliação dos trabalhos de fim de curso;*
- *Ausência de financiamento para custear a participação de alunos e professores em conferência nacionais e internacionais e a realização de visitas de estudo;*
- *Elevado número de fases de candidatura originando que alguns alunos sejam admitidos já após o início das aulas.*

8.1.2. Weaknesses

- *The high number of teachers trained in the institution itself associated with in the main courses of the degree;*
- *Limited interconnection with the regional and national business sector;*
- *Poor English proficiency by students in a scientific area where English is the main language.;*
- *Teachers with high workload;*
- *Assistant teachers developing activities reserved for associate teachers, according to the ECDU;*
- *Budget constraints for the development of events and participation of teachers from other institutions in the evaluation of the theses;*
- *Lack of funding to support the participation of students and teachers in national and international conferences and to visit companies;*
- *The high number of application phases causing some students to be enrolled long after the classes have started.*

8.1.3. Oportunidades

- *Necessidade de Formação de profissionais na área do marketing capazes de dar solução aos problemas organizacionais.*
- *Desenvolvimento de investigação relacionada com o tecido empresarial entidades do 3º sector, em especial com o da região.*
- *Cooperação com o tecido empresarial local no desenvolvimento de projetos em cooperação e co-promoção.*
- *Atratividade demonstrada pelo curso na captação de estudantes dos PALOP, em especial do Brasil, havendo possibilidade de expandir a oferta a outros países.*
- *Possibilidade em lecionar o curso em inglês para atrair estudantes estrangeiros, uma vez que parte do corpo docente já leciona num doutoramento exclusivamente em inglês.*
- *Celebração de mais protocolos ERASMUS+ com universidades europeias assim como de protocolos no âmbito do International Credit Mobility (ICM) para países de outras partes do mundo.*
- *Aproveitamento de incentivos à mobilidade dos alunos, do corpo docente e à celebração de protocolos de cooperação com instituições internacionais.*

8.1.3. Opportunities

- *The need for training professionals in the field of marketing capable of solving the problems of organizations.*
- *Development of research related to the business main sectors of the region and non-profit and social institutions.*
- *Cooperation with the local business community in the development of projects in cooperation and co-promotion.*
- *Attractiveness demonstrated by the course in the attraction of PALOP students, especially from Brazil, expanded the area of attraction to other countries*
- *Offering the degree in English to attract foreign students, since part of the degree teachers already teach in a doctorate program which is already exclusively in English.*
- *Promoting more ERASMUS+ protocols with European universities as well as International Credit Mobility (ICM) protocols for countries in other parts of the world.*
- *Use of incentives to foster the mobility of students, teachers and to promote the development of cooperation protocols with international higher education institutions.*

8.1.4. Constrangimentos

- *Localização geográfica da Universidade da Beira Interior que condiciona a captação de alunos;*
- *Ausência de políticas governamentais consistentes para o desenvolvimento da região interior;*
- *Limitações na rede de transportes e elevados custos de deslocação de e para a região;*
- *Subfinanciamento contínuo da UBI e consequentes limitações colocadas ao desenvolvimento de iniciativas pedagógicas e de investigação;*
- *Dificuldades na obtenção de financiamento para bolsas de estudo;*
- *Tecido empresarial local limitado e com dimensão reduzida que potencia a fuga do conhecimento gerado para outras regiões;*
- *reduzido número de oportunidades de emprego na região e áreas limítrofes;*
- *Concorrência de universidades do Litoral. Os alunos preferem muitas vezes ir para universidades do Litoral pois têm a perceção de que lá existem maiores oportunidades de emprego;*
- *Evolução demográfica regional desfavorável com consequências ao nível da dinâmica empresarial;*

8.1.4. Threats

- *Geographical location of the University of Beira Interior that conditions the recruitment of students;*
- *The absence of government policies for the effective development of the interior region;*
- *Limitations on the transport network and high travel costs to and from the region;*
- *Continuous underfunding of UBI and consequent limitations placed on the development of pedagogical and research activities;*
- *Difficulties in obtaining funding for scholarships;*
- *The limited number and small size of the local business industry that fuels the leakage of knowledge generated in the degree to other regions;*
- *The small number of job opportunities in the region and surrounding areas;*
- *Competition of other universities located near the west coastline of the country. Students often prefer to go to universities on the coast because they think that there are more opportunities for employment;*
- *Unfavorable regional demographic trends with consequences for the business market dynamics.;*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

1) *Elevado peso de docentes formados na própria instituição nas unidades curriculares centrais do curso*

Promover a cooperação com outras instituições, bem como a participação em conferências e outros eventos nacionais e internacionais de carácter pedagógico e científico no sentido de ampliar e diversificar a sua formação.

8.2.1. Improvement measure

1) *High weight of teachers trained in the institution itself in the main courses of the degree*

Promote the cooperation with other institutions and stimulate the participation in conferences and other national and international pedagogical and scientific events in order to broaden and diversify their training.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

média

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

medium

8.1.3. Indicadores de implementação

Número de novos docentes contratados

8.1.3. Implementation indicator(s)

Number of new teachers recruited

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

2) *Interligação limitada com o mundo empresarial regional e nacional*

Incentivar a colaboração com o tecido empresarial regional e nacional no desenvolvimento de projetos de investigação

8.2.1. Improvement measure

2) *Limited interconnection with the regional and national business sector*

Stimulate the collaboration with local and national companies through the promotion of research joint ventures

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Número de protocolos celebrados e trabalhos conjuntos realizados

8.1.3. Implementation indicator(s)

The number of protocols signed and collaborations carried out.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

3) Fraco domínio da língua inglesa pelos alunos numa área em que literatura científica é predominantemente nesse idioma

Reforça o incentivo para os alunos participarem em cursos de inglês, nomeadamente nos cursos livres promovidos pela UBI

8.2.1. Improvement measure

3) Poor English proficiency by students in a scientific area where English is the main language.

Reinforce the incentive for students to take part in English courses, namely in the free courses promoted by UBI

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Número de alunos a frequentar cursos de inglês

8.1.3. Implementation indicator(s)

Number of students enrolled in English courses

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

4) Docentes com carga letiva elevada

Proceder a ajustamentos na distribuição da carga letiva que leve em linha de conta a orientação de trabalhos de fim de curso.

8.2.1. Improvement measure

4) Teachers with high teaching workload

Modify the criteria used in the distribution of the workload to take into account the supervision of theses.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Número de horas letivas incluindo orientações de cada docente

8.1.3. Implementation indicator(s)

Individual workload including the supervisions of students

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

5) Professores auxiliares a desenvolver atividades reservadas a professores associados de acordo com o ECDU

Proceder ao cumprimento do disposto no Estatuto da Carreira Docente Universitária (ECDU)

8.2.1. Improvement measure

5) Assistant teachers developing activities reserved for associate teachers, according to the ECDU

Proceed to comply with the rules of the Statute of the University Teaching Career (ECDU)

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Número e natureza das atividades atribuídas aos professores auxiliares

8.1.3. Implementation indicator(s)

Number and nature of the activities assigned to assistant teachers

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

6) Restrições orçamentais para o desenvolvimento de eventos e participação de professores de outras instituições na avaliação dos trabalhos de fim de curso

Aumento do financiamento necessário para assegurar a promoção de eventos e o pagamento do custo da deslocação de professores de outras instituições para participar em júris de provas públicas.

8.2.1. Improvement measure

6) Budget constraints for the development of events and participation of teachers from other institutions in the evaluation of the theses.

Increase the funding needed to ensure the promotion of events and the payment of the costs of the participation of teachers from other institutions in public examination boards.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Montante de fundos atribuídos às atividades.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Amount of funding allocated to the activities

8.2. Proposta de ações de melhoria**8.2.1. Ação de melhoria**

7) Ausência de financiamento para custear a participação de alunos e professores em conferência nacionais e internacionais.

Estabelecer um montante de financiamento (por exemplo, uma percentagem das propinas) para custear a participação de alunos e docentes em conferências nacionais e internacionais.

8.2.1. Improvement measure

7) Lack of funding to support the participation of students and teachers in national and international conferences.

Establish a funding amount (e.g. a percentage of tuition fees) to cover the participation of students and teachers in national and international conferences.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Montante de financiamento alocado à participação em conferência nacionais e internacionais.

8.1.3. Implementation indicator(s)

Amount allocated to the participation on national and international conferences

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

8) Elevado número de fases de candidatura originando que alguns alunos sejam admitidos já após o início das aulas.

Reduzir o número de fases de candidatura alargando o prazo das remanescentes.

8.2.1. Improvement measure

8) High number of application phases causing some students to be enrolled long after the classes have started.

Reduce the number of application phases and extending the remaining deadlines.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High

8.1.3. Indicadores de implementação

Número de fases de candidatura

8.1.3. Implementation indicator(s)

Number of application phases

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

Na sequência da alteração efetuada no Plano de estudo do 2º ciclo em Marketing da UBI em julho de 2016 foram introduzidas um conjunto de unidades curriculares opcionais com o objetivo de permitir aos alunos uma formação mais abrangente e a possibilidade destes desenharem parte do seu plano de estudo para melhor o adaptar às expectativas profissionais. Para tal procurou aproveitar-se as sinergias resultantes das outras formações de 2º ciclo da UBI através da integração no PE do 2º ciclo em marketing, a título opcional, de UCs coerentes com uma formação em marketing e/ou apelativas para os alunos e em funcionamento nesses 2º ciclos.

Presentemente, após análise dos resultados das alterações operadas foram identificadas um conjunto de situações, a seguir discriminadas, que motivam a presente proposta de alteração:

1) Unidades curriculares oferecidas como opção no 2º ciclo em marketing foram objeto de alteração ou eliminação no curso de origem;

2) Algumas unidades curriculares, sendo opcionais, nos cursos de origem não têm atingindo um número mínimo de

alunos que justifique o seu funcionamento;

3) Verificação que várias unidades curriculares opcionais não colhem a preferência dos alunos, uma vez que não tiveram um único aluno a escolhê-lhas nos últimos três anos.

Em face aos elementos disponíveis, deliberou a Comissão Científica de Curso, proceder à simplificação do plano de estudos, eliminando as seguintes UCs opcionais: Design de Jogos Digitais, Laboratório de Guionismo e Planificação, Produção e Realização Televisiva, Semiótica das Artes Visuais, Tecnologias de Base de Dados, Teoria da Argumentação, Ateliê de Escrita, Fundamentos de Gestão em Saúde, Infografia Multimédia para Jornalistas, Neurobiologia e Neuroengenharia. Do processo de análise e seleção resultou a supressão de seis UCs no primeiro semestre e cinco no segundo. A presente redução de UCs opcionais não desvirtua os objetivos que guiaram a alteração efetuada em 2016, pois fica assegurada a disponibilização de um conjunto alargado de 23 UCs opcionais, que permitem delinear percursos formativos variados e ajustados aos desejos individuais e às solicitações do mercado de trabalho.

No segundo ano é proposta a criação da UCs de seminário, com duração anual, com vista a proporcionar aos alunos um acompanhamento mais formal ao processo de desenvolvimento da dissertação/projeto/estágio. Esta UC será leccionada em sessões públicas por vários docentes para deste modo alargar o espectro de feedback recebido pelo aluno.

Considera-se que com a atual alteração, realizada numa lógica de melhoria contínua, o curso continua a proporcionar aos graduados um serviço educativo de excelência, com um reforço das competências à sua disposição para construção de um percurso individual diferenciador junto do mercado de trabalho e, ao mesmo tempo, permite simplificar o processo de escolha das UCs opcionais, potenciar uma melhor gestão dos recursos da instituição mantendo o ajustado às necessidades do mercado.

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

Following the change made in the Study Plan of the 2nd cycle in marketing on July 2016, a set of elective courses units were introduced too provide a more comprehensive training and allow students to define part of their plan of study to better adjust it to their needs and professional perspectives.

In order to comply with the indicated objectives, it was sought to take advantage of the synergies with other master courses offered by UBI, through the integration in the new plan of study of the 2nd cycle of marketing of courses already offered in other 2nd cycles, as long as they were of interest, coherent and appealing to the potential candidates.

Presently, after having analysed the results of the changes made in the structure of the degree aiming at its improvement a set of situations were identified (described below) which motivate the present proposal for change:

1) Curricular units offered as an option in the 2nd cycle of marketing were subject to change or deleted in the course of origin;

2) Some courses, being optional in the courses of origin did not continuously reach a minimum number of students to justify its operation;

3) the confirmation that several optional curricular units did not earn the preference of the students since no single student choose them in the last three years.

In view of the available information, the Scientific Committee of the Course has decided to simplify the curriculum by deleting some optional curricular units (Digital Games Design, Screenplay and Planning Laboratory, TV Production and Realization, Visual Arts Semiotics, Database Technologies, Theory of Argumentation, Writing Workshop, Health Management Basics, Multimedia Infographics for Journalists, Neurobiology and Neuroengineering). The analysis and selection process resulted in the removal of six courses in the first semester and five in the second. It should be noted that the present reduction of elective courses does not detract from the objectives that led to the change made in 2016 since there is still a wide range of optional courses for students to choose from (twelve UCs in the first semester and eleven in the second semester). The remaining courses allow students to build several training paths better tailored to their individual needs and desires and to the current patterns and demands of the labor market.

For the second year it is proposed the creation of annual course titled seminar, with the aim of providing students with a more formal follow-up to the dissertation/project/internship development process. This Course will be taught in public sessions by several faculty members in order to broaden the spectrum of feedback received by the student. It is considered that with the current amendment that was carried out on a perspective of constant improvement, still provide students with an excellent educational service at the same time it simplifies the process of choosing elective courses and the degree management.

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2.

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Optativos / Optional ECTS* | Observações / Observations |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|

| | | | |
|---|-----------------------|-----------|-----------|
| Marketing | MK | 96 | 6 |
| Marketing/Gestão/Ciências da Comunicação/Cinema/Ciência Política/Economia/Relações Internacionais | MK/G/CC/CN/CP/EC/RI 0 | | 18 |
| (2 Items) | | 96 | 24 |

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos - - 1º Ano / 1º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano / 1º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
1st Year / 1st Semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|---|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------|--------------------------------|
| Consumer behaviour | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Métodos de investigação e reporte em marketing/Research and Reporting Method in Marketing | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Marketing do Turismo/Tourism Marketing | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Análise quantitativa de dados em Marketing/Quantitative methods for marketing data analysis | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/1 |
| Análise qualitativa de dados em Marketing/Qualitative methods for marketing data analysis | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/1 |
| Análise quantitativa de dados em Marketing/Quantitative methods for marketing data analysis | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Análise qualitativa de dados em Marketing/Qualitative methods for marketing data analysis | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Análise de investimentos/Investment Analysis | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Comportamento organizacional/Organizational behaviour | G | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| eMarketing analytics and optimisation | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Estratégia e competitividade/Strategy and Competitiveness | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Laboratório de design de som/ Sound Laboratory | CN | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Marketing de serviços de saúde/Health services marketing | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Marketing não lucrativo e responsabilidade social/Non profit marketing and coscial responsibility | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Oficina de escrita criativa/Creative writing workshop | CC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Oficina de imagem/Image workshop | CC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| Processo empreendedor/Entrepreneurial process | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/1/2 |
| (17 Items) | | | | | | |

9.3. Plano de estudos - - 1º Ano / 2º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano / 2º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
1st Year / 2nd Semester

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS | Observações / Observations (5) |
|--|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------|--------------------------------|
| Branding | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Marketing empreendedor e criatividade/Entrepreneurial marketing and creativity | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Marketing internacional/International Marketing | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | |
| Atelier de comunicação estratégica/Strategic communication Atelier | CC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Avaliação de empresas/Business Valuation | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Comportamento organizacional/Organizational behavior | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Comunicação política/Political Communication | CP | Semestral | 168 | TP-45 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Economia do turismo/Tourism Economics | EC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Gestão de PME/Small business management | G | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Modelos de comunicação estratégica/Strategic communication models | CC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Modelos de empreendedorismo social/Social entrepreneurship models | EC | Semestral | 168 | TP-45+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Negociação Internacional e Prática Diplomática/International negotiation | RI | Semestral | 168 | TP-30+OT-15 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Online advertising and communication | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |
| Social Media Marketing | MK | Semestral | 168 | TP-30 | 6 | Opção/Option 1/2/1-2 |

(14 Items)

9.3. Plano de estudos - - 2º ano

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º ano

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
2nd Year

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / Curricular Units | Área Científica / Scientific Area (1) | Duração / Duration (2) | Horas Trabalho / Working Hours (3) | Horas Contacto / Contact Hours (4) | ECTS / Observations (5) |
|---|---------------------------------------|------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| Dissertação ou Projeto ou estágio com relatório/Thesis or project or internship with report | MK | Anual | 1540 | OT-30 | 55 |
| Seminário (2 Items) | MK | Anual | 140 | OT-75 | 5 |

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II - Seminário

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

Seminário

9.4.1.1. Title of curricular unit:

Seminar

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

MK

9.4.1.3. Duração:

Anual/Annual

9.4.1.4. Horas de trabalho:

140

9.4.1.5. Horas de contacto:

75

9.4.1.6. ECTS:

5

9.4.1.7. Observações:

A criação da UCs de seminário com duração anual tem como fim proporcionar as alunos um acompanhamento mais formal ao processo de desenvolvimento da dissertação/projeto/estágio. Esta UC será leccionada em sessões públicas por vários docentes com o objetivo de alargar o espectro de feedback recebido pelo aluno.

9.4.1.7. Observations:

The creation of the Seminar annual course is aimed to provide students with a more formal follow-up to the dissertation / project / internship development process. This UC will be taught in public sessions by several faculty members in order to broaden the spectrum of feedback received by the student.

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Paulo Alexandre de Oliveira Duarte

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

Arminda Finisterra do Paço

Helena Maria Batista Alves

Maria José Aguilar Madeira

Mário Lino Barata Raposo

Ricardo José de Ascensão Gouveia Rodrigues

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O seminário visa ajudar e supervisionar os alunos, através de sessões públicas, com vista a acompanhar o desenvolvimento da dissertação/projeto/estágio com relatório e proporcionar-lhe conselhos e visões adicionais sobre o tema do trabalho. Com as sugestões espera-se que os alunos se sintam estimulados e motivados para o desenvolvimento de trabalhos de excelência.

Estes seminários servirão igualmente para o desenvolvimento das competências necessárias à apresentação e defesa em provas públicas dos trabalhos de fim de curso.

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The seminar aims to assist and supervise students through public sessions with the objective of monitor the development of the dissertation / project / internship with report and provide additional advice and visions on the subject of the work. With the suggestions it is expected that the students feel stimulated and motivated for the development of excellent works.

These seminars will also serve for students to develop the skills needed to present and defend the dissertation/project/ internship with report in public examination.

9.4.5. Conteúdos programáticos:

Os conteúdos a abordar serão definidos casuisticamente em função dos temas a ser investigados pelos alunos ou do âmbito dos projetos e estágios em cada ano letivo.

9.4.5. Syllabus:

The contents to be addressed will be defined on a case-by-case basis depending on the issues being investigated by the students or the scope of the projects and internships in each school year.

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos programáticos são coerentes com os objetivos de aprendizagem uma vez que estes contribuem para melhorar a qualidade dos trabalhos e estimular os alunos através do apoio prestado ao desenvolvimento do trabalho, prevenindo a sua desmotivação por fatores relacionados com a dúvidas e inseguranças ao longo do processo.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The syllabus content is consistent with the learning objectives as they contribute to improve the quality of the final work and at the same time contributes to stimulate the students by providing support and preventing their demotivation by factors related to doubts and insecurities throughout the process.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

A metodologia a de ensino aplicar consistirá na exposição de temas, prestação de explicações e sugestões relacionadas com os temas dos trabalhos. Os alunos serão convidados a participar ativamente das sessões públicas, seja através da apresentação do trabalho que estão a desenvolver ou comentando o trabalho de outros alunos. A avaliação consistirá numa apreciação qualitativa do acerca do processo seguido no desenvolvimento do trabalho que será convertida numa menção quantitativa pelos docentes a partir de votação colegial.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The methodology of teaching will consist of the presentation of topics, provision of explanations and suggestions related to the themes of the works being developed. The students will be invited to actively participate in the public sessions either by presenting their ongoing work or by commenting on other students work

The evaluation will consist of a qualitative assessment of the process followed in the development of the work that will be converted into a quantitative value based on the opinion of all teachers involved.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

A metodologia de ensino possibilita alcançar os principais objetivos definidos para esta unidade, na medida em que proporciona aos alunos os inputs necessários à melhoria contínua do trabalho ao longo do processo, reforça a motivação e aumenta a qualidade da dissertação/projeto/relatório com estágio.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methodology allows to reach the main objectives defined for this unit, as it provides the students with the necessary inputs to the continuous improvement of work throughout the process, reinforces the motivation and increases the quality of the dissertation/project/report with stage.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

A bibliografia aconselhada é individualizada, de acordo com o campo temático de investigação ou o âmbito do estágio do estudante. Não é, por isso, possível indicar aqui títulos de carácter obrigatório.

The bibliography is individualized according with the subject of the student's research work or the scope of the internship. Therefore, it is not possible to point mandatory references.

9.5. Fichas curriculares de docente
